



RAPPORT SOCIAL UNIQUE 2024



TABLE DES MATIÈRES

PRÉSENTATION DE LA DIRECTRICE	5
I. EFFECTIFS ET EMPLOIS	7
A. LES EFFECTIFS PHYSIQUES ET LES EFFECTIFS EN ÉQUIVALENT TEMPS PLEIN	7
B. LES CARACTÉRISTIQUES DES EFFECTIFS	8
C. LES POSITIONS STATUTAIRES	13
D. LES POSTES PROPOSÉS	13
E. LES POSTES POURVUS	13
II. RECRUTEMENTS	14
A. LES RECRUTEMENTS SUR LES DIFFÉRENTES CATÉGORIES DE POSTES À L'EFR	14
B. LES RECRUTEMENTS SUR POSTE DE DIRECTION	15
C. LE RECRUTEMENT DES MEMBRES SCIENTIFIQUES	16
D. LES STAGIAIRES	18
E. LES VACATIONS	19
F. LES MONITEURS ÉTUDIANTS	19
III. PARCOURS PROFESSIONNELS	20
A. LES AVANCEMENTS DE GRADE ET LES PROMOTIONS	20
B. LES DÉPARTS DÉFINITIFS DE PERSONNELS EN CDI PAR GENRE ET MOTIF	21
IV. FORMATION	22
A. LE NOMBRE DES AGENTS EN FORMATION	22
B. LES DÉPENSES DE FORMATION	22
C. LES TYPES DE FORMATIONS DISPENSÉES	23
D. LE NOMBRE ET LA DURÉE DES FORMATIONS	23
E. LA RÉPARTITION DES FORMATIONS	23

V. RÉMUNÉRATIONS	25
A. LA MASSE SALARIALE	25
B. L'ALLOCATION DE RETOUR À L'EMPLOI (ARE)	27
VI. SANTÉ ET SÉCURITÉ AU TRAVAIL	28
A. LES ACCIDENTS DU TRAVAIL	28
B. LES RÉUNIONS DU COMITÉ SOCIAL D'ADMINISTRATION (CSA)	28
C. LES INSTANCES DE PRÉVENTION ET LEURS ACTIVITÉS	28
D. LES VISITES MÉDICALES	28
E. LES DOCUMENTS DE PRÉVENTION ET D'ÉVALUATION DES RISQUES PROFESSIONNELS	29
F. LA MISE EN ŒUVRE DES ACTIONS DE PRÉVENTION DES RISQUES PROFESSIONNELS	29
VII. ORGANISATION DU TRAVAIL ET AMÉLIORATION DES CONDITIONS ET DE QUALITÉ DE VIE AU TRAVAIL	30
A. LE TÉLÉTRAVAIL	31
B. L'EXISTENCE DE CHARTES ET ACCORDS RELATIFS AU TEMPS DE TRAVAIL OU AU TÉLÉTRAVAIL	34
C. LES CONGÉS	34
D. LES COMPTES ÉPARGNE-TEMPS	34
E. LES ABSENCES LIÉES À DES RAISONS DE SANTÉ AINSI QU'À D'AUTRES MOTIFS	35
F. LA « BANCA DEL TEMPO »	37
G. LES JOURS DE CARENCE	37
VIII. ACTION SOCIALE ET PROTECTION SOCIALE	38
A. LES TICKETS RESTAURANTS POUR LE PERSONNEL LOCAL	38
B. LA SORTIE DU PERSONNEL	38
C. LE GOÛTER DE NOËL DES ENFANTS	38
IX. DIALOGUE SOCIAL	39
A. LA MISE EN PLACE D'UN GROUPE DE TRAVAIL SUR LA COMMUNICATION ÉCRITE	39
ANNEXE	41

PRÉSENTATION DE LA DIRECTRICE

Cette quatrième édition du rapport social unique (RSU) de l'École française de Rome présente les statistiques pertinentes et les faits marquants survenus au cours de l'année 2024, dans le respect d'une série d'indicateurs communs à tous les opérateurs de l'État, concernant notamment les emplois, les rémunérations, les parcours professionnels, les recrutements, la formation professionnelle, les avancements de carrière, la santé et la sécurité, les conditions de travail, ainsi que l'articulation entre l'activité professionnelle et la vie personnelle et familiale. Il présente par ailleurs plusieurs états comparatifs de la situation entre les femmes et les hommes au sein de l'établissement, conformément au plan d'action pour l'égalité professionnelle voté par le Conseil d'administration en 2021.

Il concourt à la conduite d'une réflexion collective sur l'évolution de la politique en matière de ressources humaines au sein de l'établissement, dans le cadre d'un dialogue social enrichi, fondé sur des données objectives, transparentes et les plus complètes possibles.

L'année 2024 a été marquée par la finalisation - et la validation en novembre 2024 par les conseils scientifique et d'administration de l'École française de Rome - du contrat pluriannuel pour la période 2022-2028. Par ailleurs, le règlement intérieur de l'établissement, amplement remanié en 2021, a été légèrement modifié, afin d'insérer quelques mises à jour.

En ce qui concerne les rémunérations, le décret n° 2023-519 du 28 juin 2023 a attribué 5 points d'indice majoré aux agents de la fonction publique à compter du 1^{er} janvier 2024. Pour les personnels embauchés sous contrat de droit local, l'année 2024 a été une année transitoire, le contrat collectif de l'EFR étant arrivé à échéance au 31 décembre 2023. Les négociations sont en cours.

En 2024, un important travail de renforcement de la sécurité incendie a été effectué au palais Farnèse, en collaboration avec les pompiers italiens, qui a débouché sur un nouveau plan d'évacuation (juin 2024) et la mise en place d'une veille nocturne et les jours fériés à compter d'octobre 2024.

Ce rapport s'adresse d'abord au personnel de l'École française de Rome, qui œuvre au quotidien à son rayonnement et à la continuité du service, mais aussi au public intéressé à découvrir l'organisation interne de l'École au travers des hommes et des femmes qui en assurent le fonctionnement au quotidien.

Le rapport social unique 2024 a été présenté au comité social d'administration le 5 juin 2025.

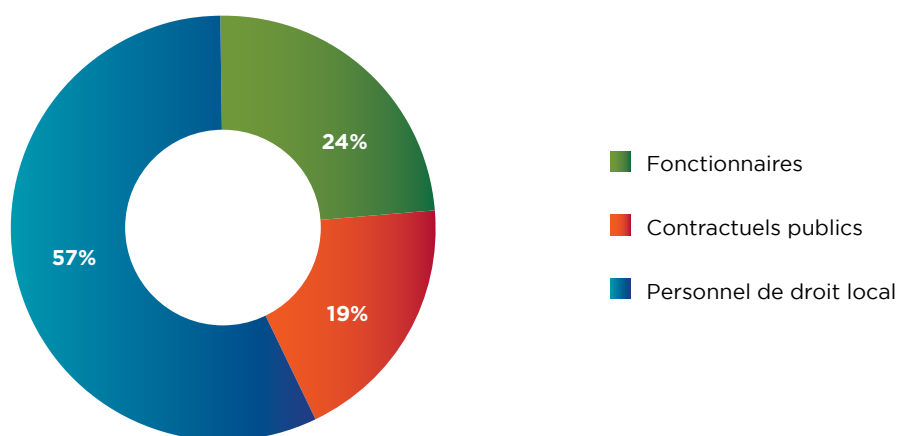
Je vous en souhaite une excellente lecture.

Brigitte Marin

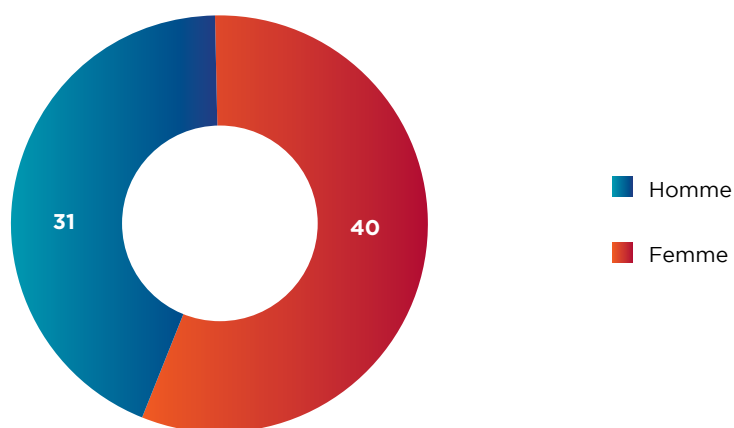
I. EFFECTIFS ET EMPLOIS

A. LES EFFECTIFS PHYSIQUES ET LES EFFECTIFS EN ÉQUIVALENT TEMPS PLEIN

Répartition des effectifs en équivalent temps plein



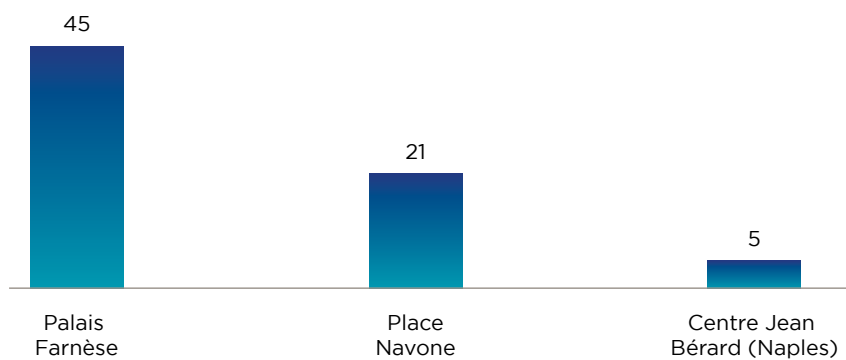
Répartition des effectifs par genre



B. LES CARACTÉRISTIQUES DES EFFECTIFS

Les effectifs globaux

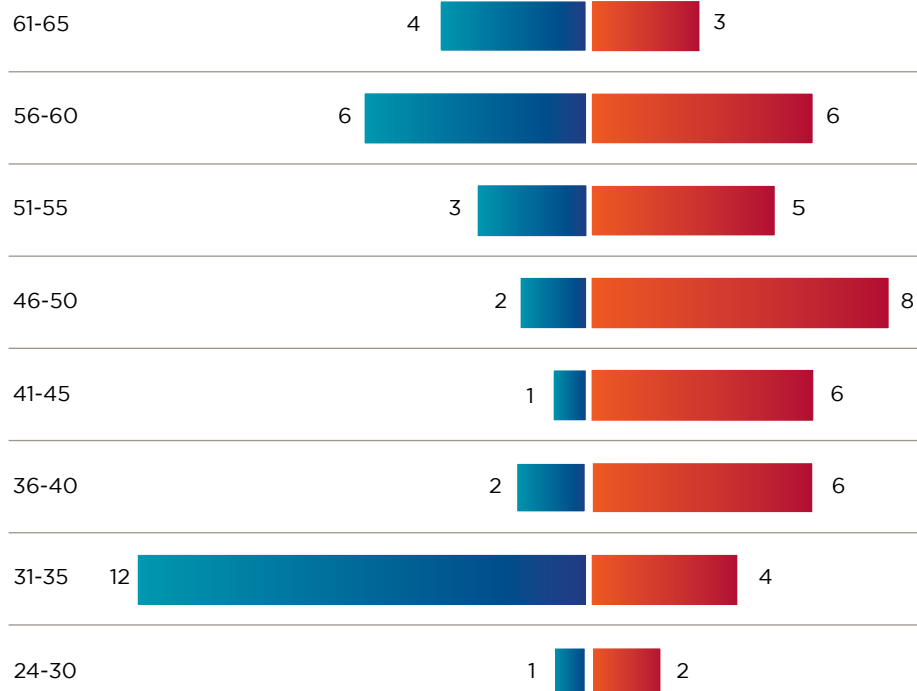
Répartition des effectifs par site



Pyramide des âges des effectifs

■ Homme ■ Femme

>65

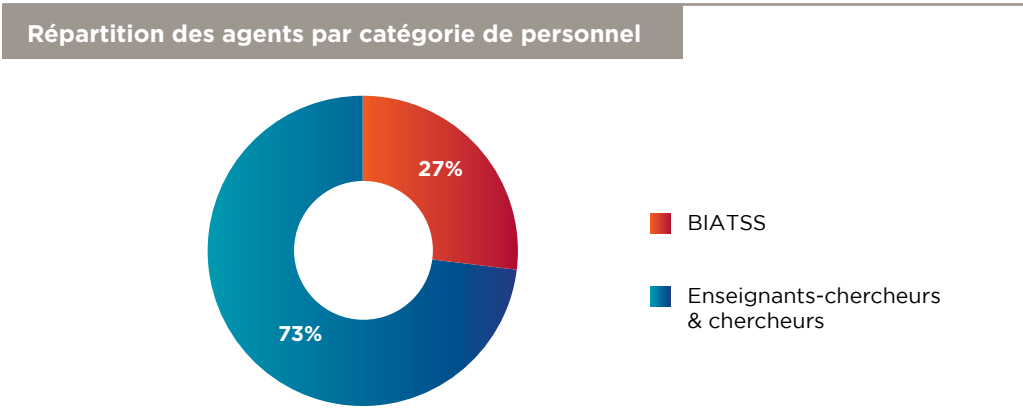


Répartition des effectifs par corps et par genre

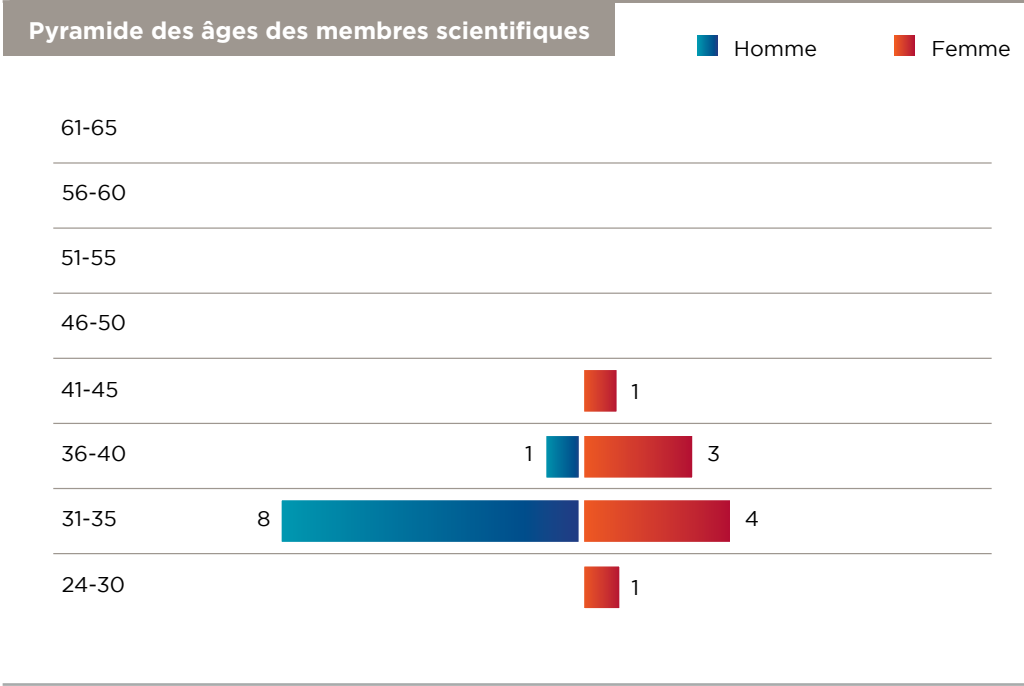
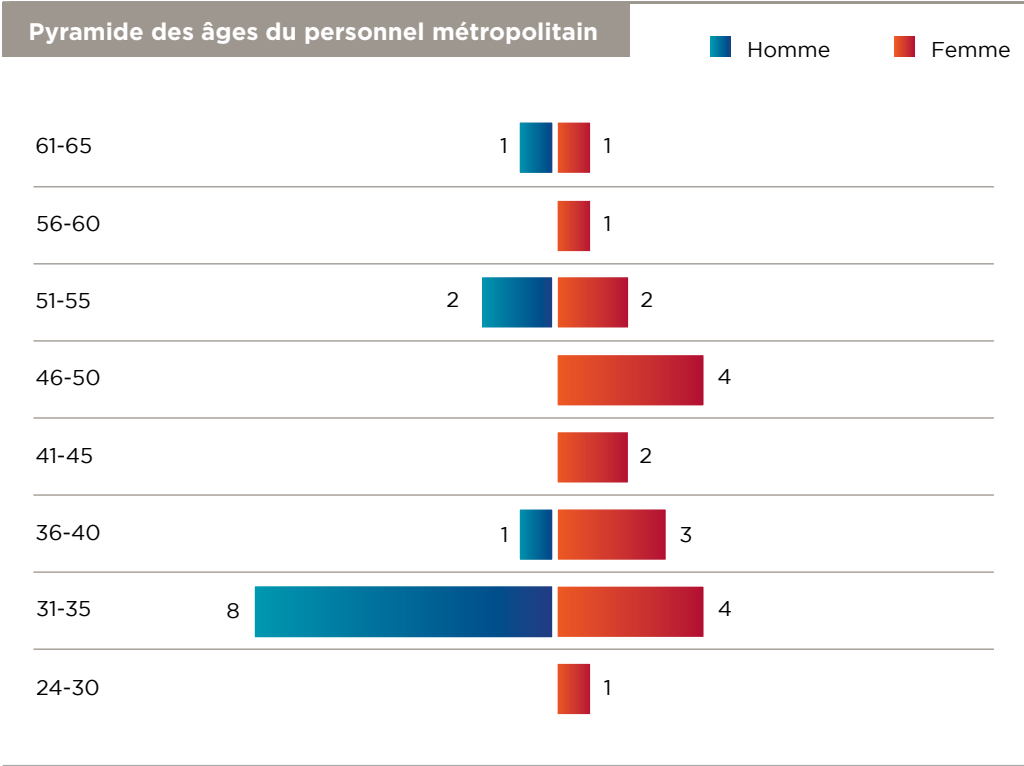
		Homme	Femme	Total	ETP
Personnel enseignant et de recherche	Enseignants-chercheurs				
	Corps des professeurs des universités	0	1	1	1
	Corps des directeurs de recherche	1	0	1	1
	Corps des maîtres de conférences	0	2	2	2
	Membres				
	Membres agrégés	2	4	6	6
	Membres non agrégés	7	5	12	12
	Total	10	12	22	22
Personnel BIATSS	Ministère de l'Enseignement supérieur et de la Recherche				
	Corps des ingénieurs de recherche	0	1	1	1
	Corps des ingénieurs d'étude	1	1	2	2
	Corps des conservateurs des bibliothèques	0	1	1	1
	Corps des bibliothécaires assistants spécialisés	1	0	1	1
	Contractuels (catégorie A)	0	2	2	2
	Ministère de l'Économie, des Finances et de la Souveraineté industrielle et numérique				
	Corps des inspecteurs divisionnaires des finances publiques	0	1	1	1
	Total	2	6	8	8
Personnel local	Personnel local				
	III F 6	0	1	1	1
	III F 5	0	0	0	0
	III F 4	1	0	1	1
	III F 3	0	2	2	1,75
	III F 2	2	7	9	9
	III F 1	5	6	11	11
	II F 4	5	3	8	7,72
	II F 3	4	2	6	5,5
	II F 2	0	1	1	1
	II F 1	2	0	2	1,25
	Total	19	22	41	39,22
Total général					69,22

Le personnel métropolitain

Répartition du personnel métropolitain par statut et catégorie statutaire, par genre et âge moyen						
		Homme	Âge moyen	Femme	Âge moyen	Total effectifs
Titulaire	Catégorie A	4	46,3	12	45,2	16
	Catégorie B	1	53,0	0		1
Contractuel	Catégorie A	7	32,4	6	39,3	13
Total						30



Répartition du personnel métropolitain par corps et genre					
	Homme	Femme	Total	ETP	
Personnel enseignant et de recherche	Enseignants-chercheurs				
	Corps des professeurs des universités	0	1	1	1
	Corps des directeurs de recherche (CNRS)	1	0	1	1
	Corps des maîtres de conférences	0	2	2	2
	Membres				
	Membres agrégés	2	4	6	6
	Membres non agrégés	7	5	12	12
Total		10	12	22	22
Personnel BIATSS	Ministère de l'Enseignement supérieur et de la Recherche				
	Corps des ingénieurs de recherche	0	1	1	1
	Corps des ingénieurs d'étude	1	1	2	2
	Corps des conservateurs des bibliothèques	0	1	1	1
	Corps des bibliothécaires assistants spécialisés	1	0	1	1
	Contractuels (catégorie A)	0	2	2	2
	Ministère de l'Économie, des Finances et de la Souveraineté industrielle et numérique				
	Corps des inspecteurs divisionnaires des finances publiques	0	1	1	1
Total		2	6	8	8
Total général		12	18	30	30



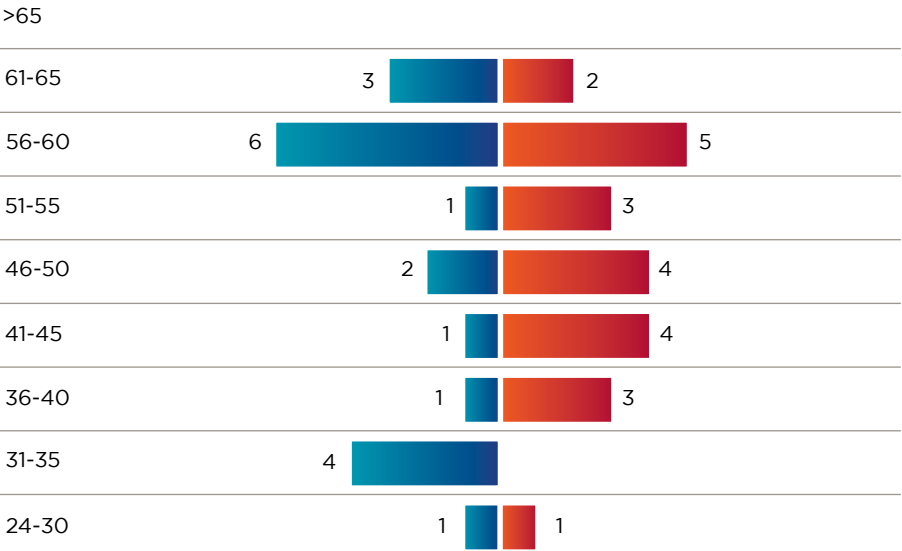
Le personnel local

Répartition du personnel local par catégorie, âge moyen et ETP

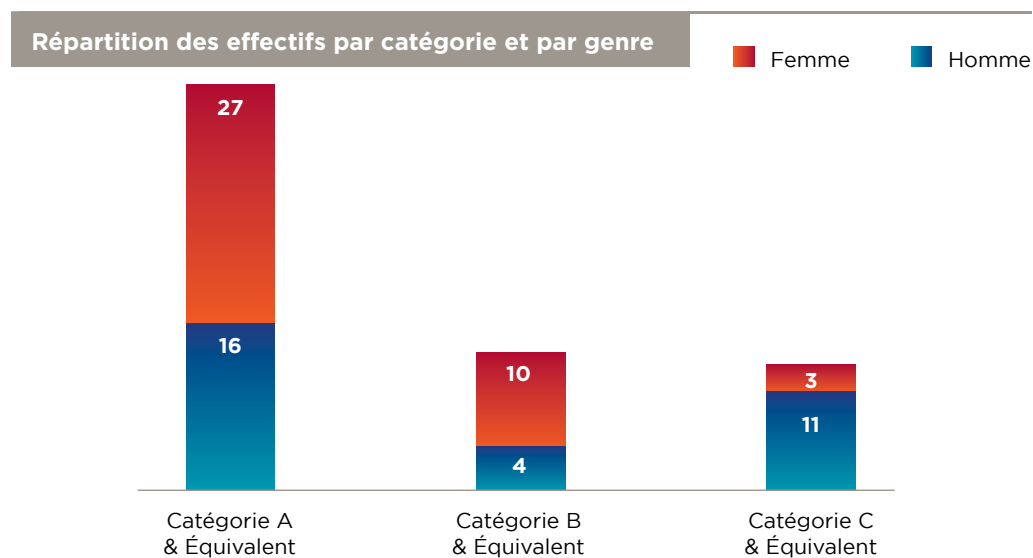
	Homme			Femme			Total		
	Effectif	Âge moyen	ETP	Effectif	Âge moyen	ETP	Effectif	Âge moyen	ETP
III F 6	0			1	58,0	0	1	58,0	1
III F 5	0,0		0	0,0					
III F 4	1,0	61,0	1	0,0		0	1	61,0	1
III F 3	0,0		0	2,0	61,5	1,75	2	61,5	1,75
III F 2	2,0	44,5	2	7,0	49,3	7	9	48,2	9
III F 1	5,0	47,4	5	6,0	49,0	6	11	48,3	11
II F 4	5,0	49,2	5	3,0	36,7	2,72	8	44,5	7,72
II F 3	4,0	55,3	3,5	2,0	51,0	2	6	53,8	5,5
II F 2	0,0		0	1,0	56,0	1	1	56,0	1
II F 1	2,0	35,0	1,25	0,0		0	2	35,0	1,25
Total	19		17,75	22		20,47	41		39,22

Pyramide des âges du personnel local

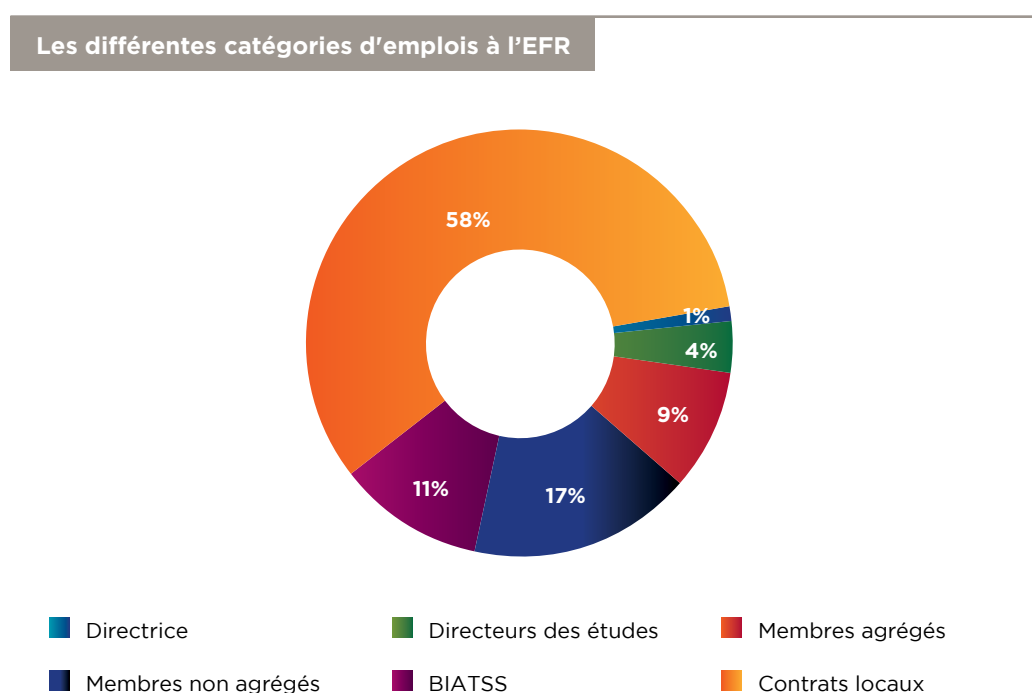
■ Homme ■ Femme



C. LES POSITIONS STATUTAIRES



D. LES POSTES PROPOSÉS



E. LES POSTES POURVUS

Sur 70 postes à disposition (plafond d'emploi 70 ETPT), on dénombre 69,8 ETPT au 31 décembre 2023.

II. RECRUTEMENTS

A. LES RECRUTEMENTS SUR LES DIFFÉRENTES CATÉGORIES DE POSTES À L'EFR

Personnel métropolitain

Recrutements sur poste métropolitain (hors membres scientifiques)		
	Homme	Femme
Agents publics	0	0
(Hors postes à mandat)	0	0
Entrées		
Fonctionnaires (sur poste à mandat)	0	1
Sorties		
Fonctionnaires (sur poste à mandat)	0	1

Personnel local

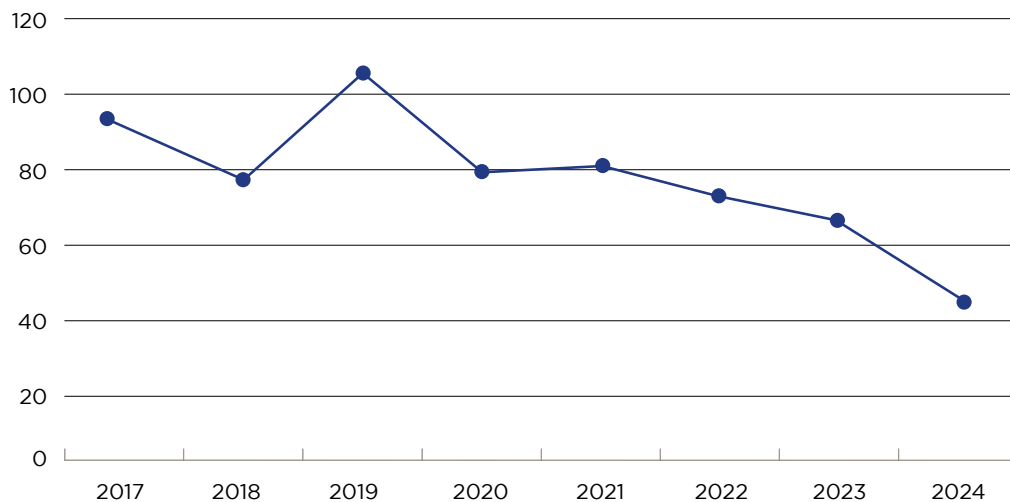
Recrutements sur poste local			
	Homme	Femme	Nombre de mois
Agents de droit local			
CDI	0	0	0
CDD (au cours de l'année 2024)	3	3	40
CDD transformé en CDI (contratto a chiamata)	1	0	

B. LES RECRUTEMENTS SUR POSTE DE DIRECTION

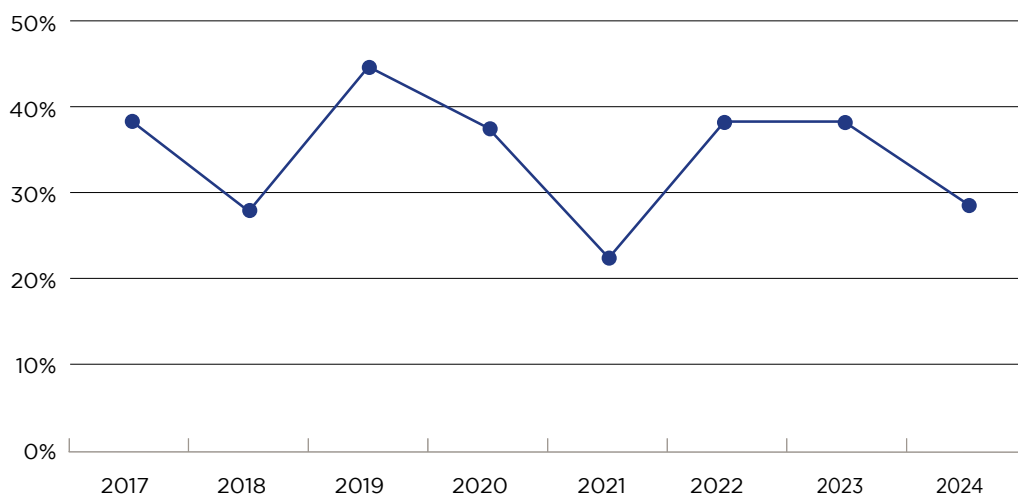
Statistiques recrutements sur poste de direction en 2024 et 2023		
2024	Homme	Femme
Directeur/trice des études (Époques moderne et contemporaine)		
Nombre de candidats ayant postulé	2	4
Nombre de candidats auditionnés	1	2
Candidat retenu	0	1
2023	Homme	Femme
Directeur/trice des études (Antiquité)		
Nombre de candidats ayant postulé	3	3
Nombre de candidats auditionnés		
Fonctionnaires	3	2
Candidat retenu	0	1
2023	Homme	Femme
Chargée de coordination de la recherche et de valorisation		
CDD		
Nombre de candidats ayant postulé	10	26
Nombre de candidats auditionnés		
Fonctionnaires	0	3
Contractuels	0	4
Candidat retenu	0	1

C. LE RECRUTEMENT DES MEMBRES SCIENTIFIQUES

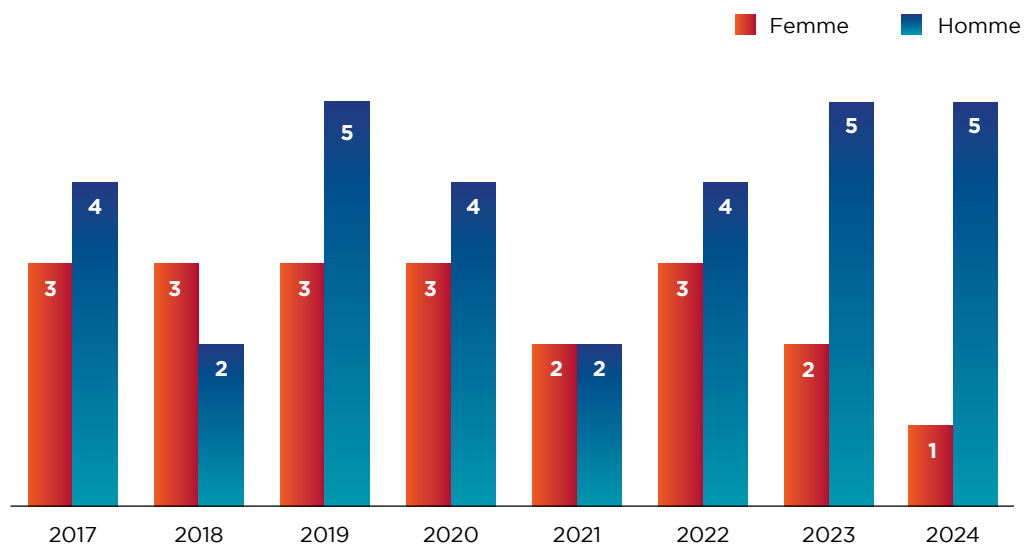
Évolution du nombre de candidatures reçues depuis 2017



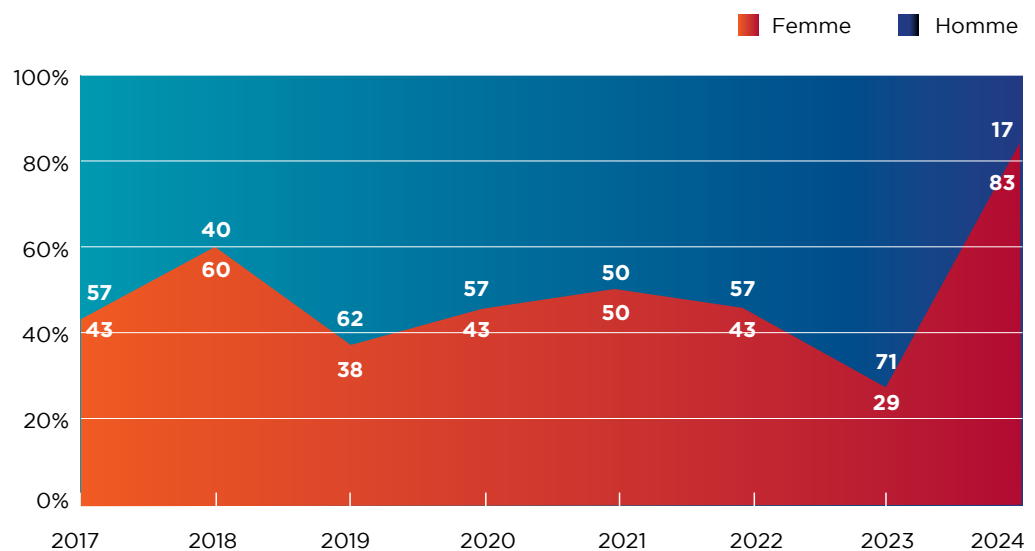
Évolution du taux de renouvellement des membres depuis 2017



Évolution du taux de renouvellement des membres, par genre, depuis 2017



Renouvellement des membres, par genre, depuis 2017, en pourcentage

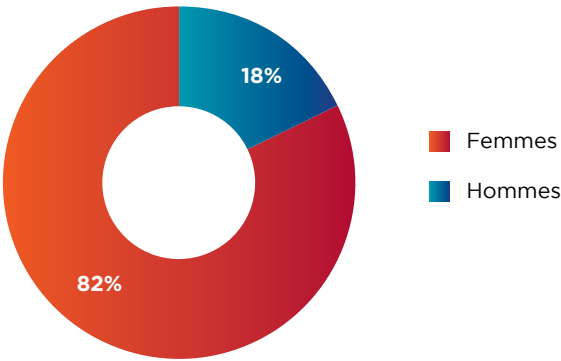


D. LES STAGIAIRES

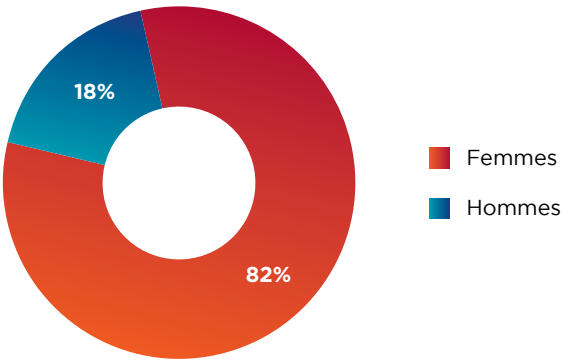
Répartition du nombre de stagiaires et de jours cumulés par service

Service EFR	Nombre de stagiaires	Nombre de jours cumulés
Laboratoire d'archéologie	3	56
Bibliothèque	4	269
CJB	48	1011
Section antiquité	1	10
Total	56	1346

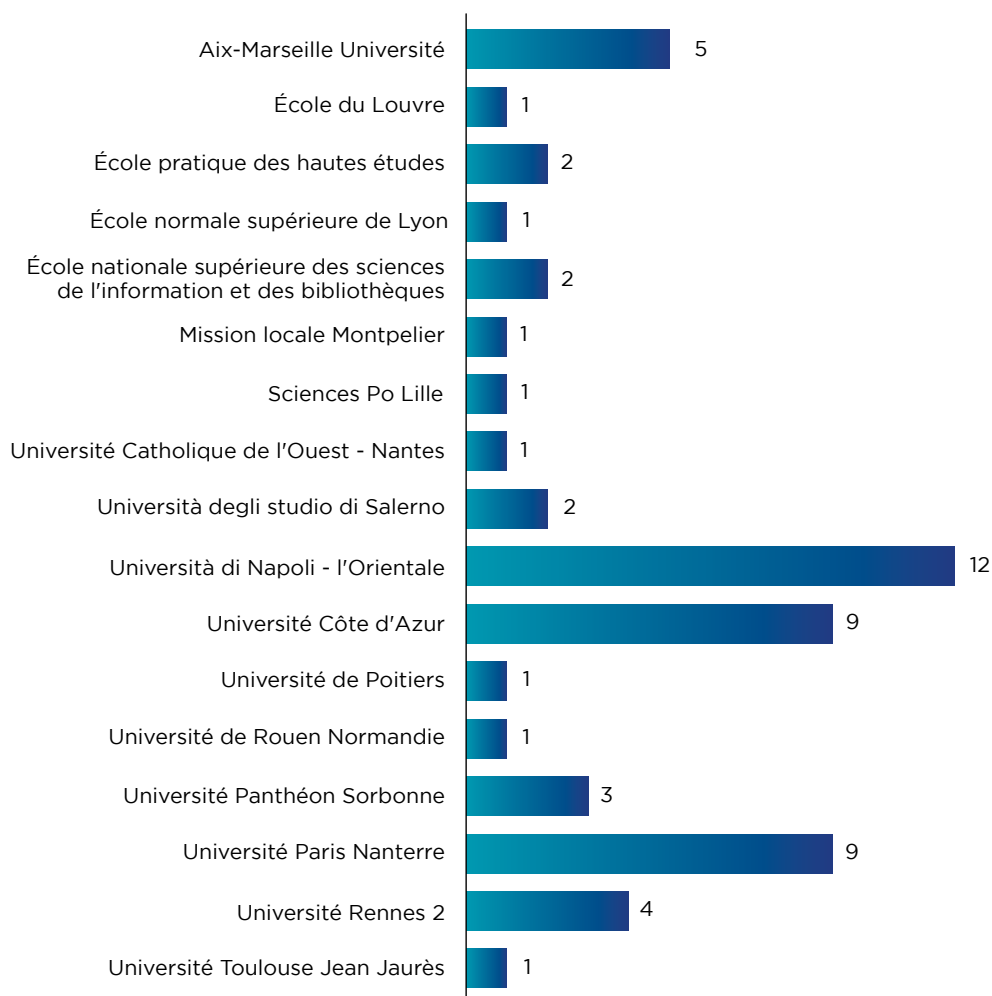
Nombre de stagiaires par genre



Nombre de jours de stage par genre



Nombre de stagiaires par institution d'origine



E. LES VACATIONS

En 2024, les vacations de droit privé italiennes (contrats de travail occasionnels) se sont montées à 40 550 euros.

F. LES MONITEURS ÉTUDIANTS

Parallèlement, quatre moniteurs étudiants en Erasmus (2 hommes et 2 femmes) ont participé aux activités de la bibliothèque au cours de l'année universitaire 2023-2024.

III. PARCOURS PROFESSIONNELS

A. LES AVANCEMENTS DE GRADE ET LES PROMOTIONS

Avancement du personnel métropolitain		Dossiers éligibles	Dossiers présentés	Avancement obtenu
Changement de corps				
Filière IRTF	IGE → IGR	1	0	0
Filière Bibliothèque	BIBAS CI ex → BIB	1	1	0
Avancement de grade				
Filière ITRF	IGR → IGR hors classe	1	0	0
Filière Bibliothèque	CONS en chef → CONS général	1	1	0

Avancement du personnel local par genre		Homme	Femme
Augmentation de rétribution progression économique uniquement			
IIF3 → IIF4		2	0
IIIF1 → IIIF2		0	1
IIIF2 → IIIF3		0	0
IIIF3 → IIIF4		0	0
IIIF4 → IIIF5		0	0
IIIF5 → IIIF6		0	1
Échelon d'ancienneté			
1 ^{er} échelon		0	0
2 ^e échelon		1	0
3 ^e échelon		1	0

B. LES DÉPARTS DÉFINITIFS DE PERSONNELS EN CDI PAR GENRE ET MOTIF

Départs définitifs de personnels en CDI par genre et motif

	Homme	Femme
Agents publics (détachement)	0	1
Agents de droit local (retraite)	0	0
Agents de droit local (démission)	0	0
Agents de droit local (fin de contrat)	2	1

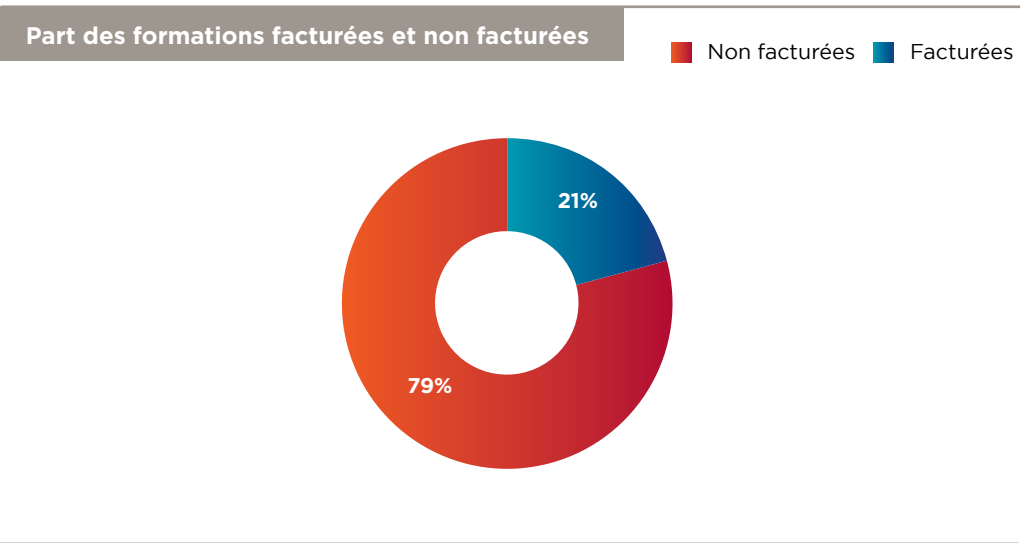
IV. FORMATION

A. LE NOMBRE DES AGENTS EN FORMATION

Répartition des jours de formation, des dépenses et du nombre d'agents formés par domaine			
Domaine de formation	Nombre d'heures de formation	Coût (en euros)	Nombre de participants
Connaissances scientifiques	186	0	45
Finances, administration, comptabilité	52,5	650	38
Langues	70	2266,0	3
Sécurité	43	646,6	23
Techniques spécifiques	202	1352,5	22

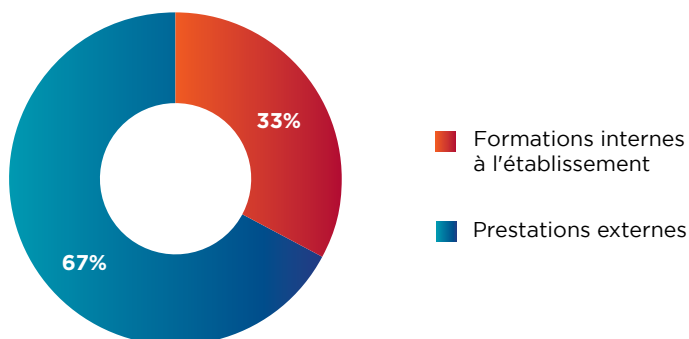
B. LES DÉPENSES DE FORMATION

Le montant total des formations en 2024 s'est élevé à 4915,43 euros.



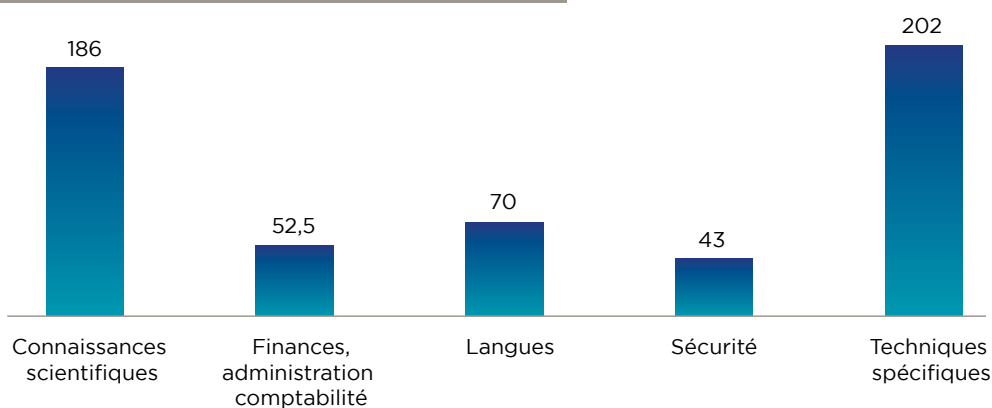
C. LES TYPES DE FORMATIONS DISPENSÉES

Répartition des formations par modalité



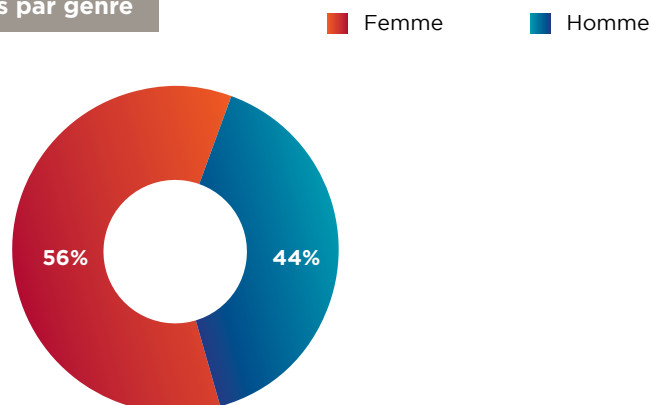
D. LE NOMBRE ET LA DURÉE DES FORMATIONS

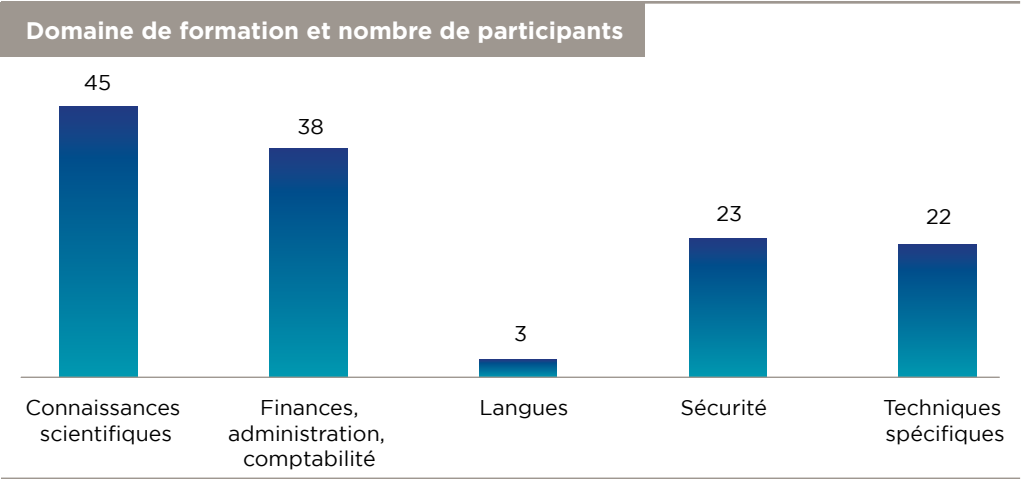
Nombre de jours de formation par domaine



E. LA RÉPARTITION DES FORMATIONS

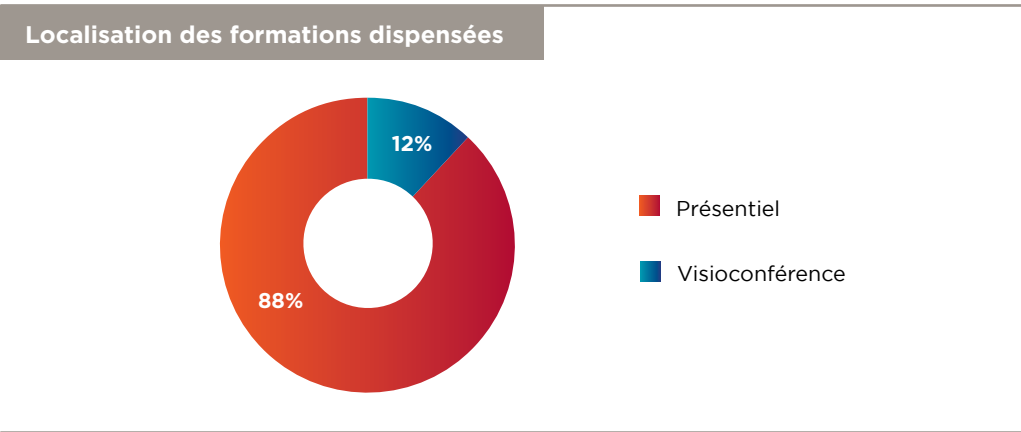
Répartition des formations par genre





Répartition des participants par service

	Nombre heures	Nombre de personnes ayant suivi une formation	Nombre de personnes par service	Ratio participants/ nombre de personnes du service
Bibliothèque	150	35	17	2,1
Coordination de la recherche	60	11	2	5,5
Publications	88,5	8	4	2
Section scientifique	162,5	53	26	2
Service archéologique	7	1	1	1
Support	85,5	23	21	1,1



Enfin, conformément aux instructions ministérielles, une première session de sensibilisation à la laïcité a été dispensée par la Référente aux personnels de l'EFR le 4 juillet 2024.

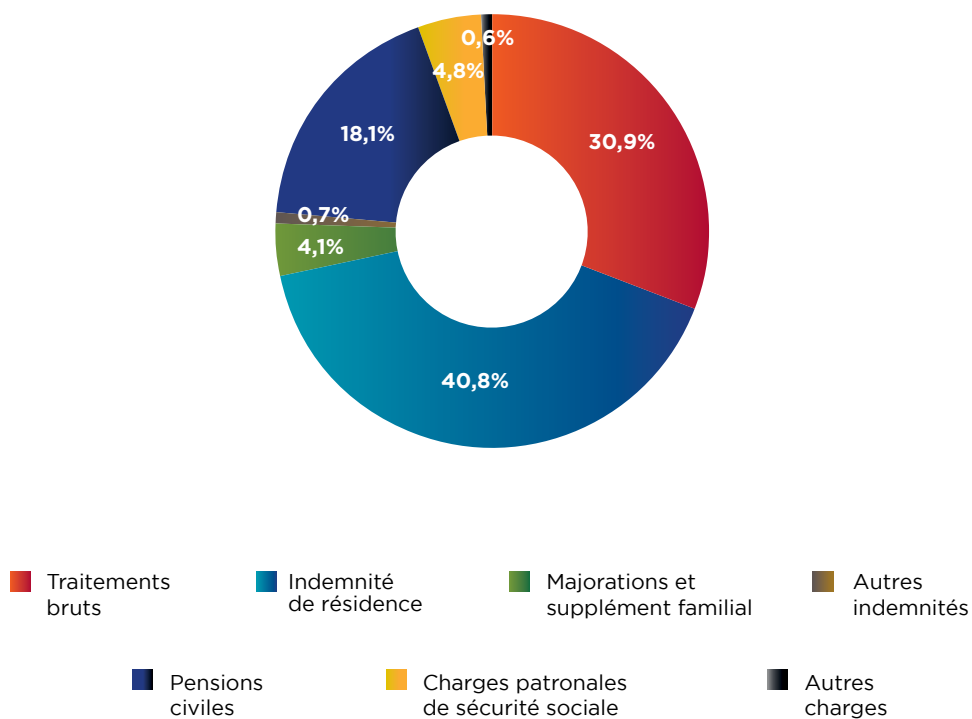
V. RÉMUNÉRATIONS

A. LA MASSE SALARIALE

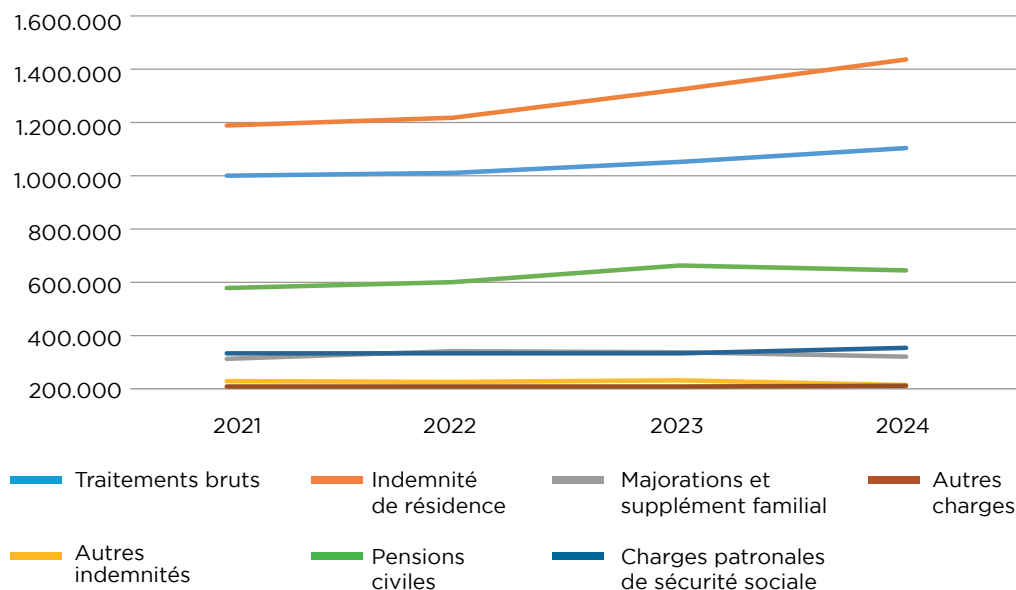
Personnel métropolitain

Les agents publics ont vu leur traitement indiciaire revalorisé de 5 points d'indice majoré au 1^{er} janvier 2024, conformément au décret n° 2023-519 du 28 juin 2023. Trois personnels ont bénéficié d'une autorisation de cumul d'activité (dispense de cours et participation à un concours public en tant que membre du jury).

Éléments de rémunération du personnel métropolitain



Évolution des éléments de rémunération du personnel métropolitain depuis 2021



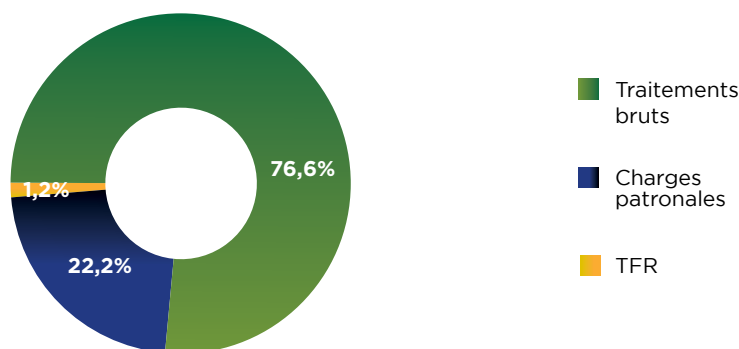
Personnel local

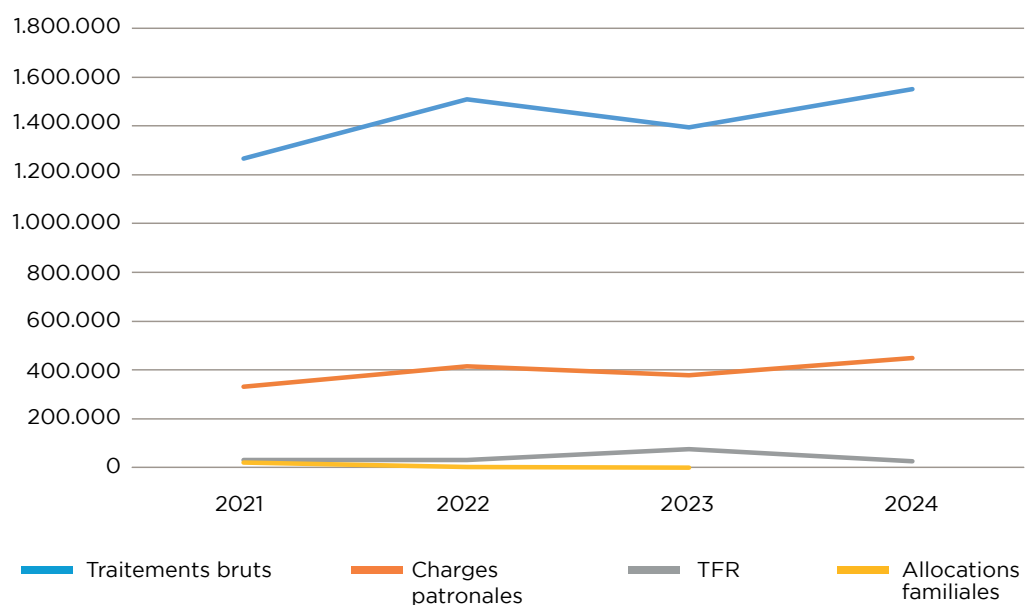
L'année 2024 a constitué la troisième année d'exécution du nouveau système d'échelle d'harmonisation des métiers, qui prévoit désormais un système de promotion à l'ancienneté qui maintient l'agent dans le métier exercé, c'est-à-dire que l'augmentation de salaire est assurée par l'ancienneté de service et l'agent reste dans son grade d'embauche. Cette nouvelle gestion garantit l'adéquation du métier exercé avec l'échelle de rémunération.

Le contrat collectif du personnel local étant arrivé à échéance au 31 décembre 2023, l'année 2024 a été une année de transition. Les négociations sont encore en cours.

La position « Chargée de communication » a été réintroduite dans la tableau des métiers, afin de permettre le remplacement de la responsable du service communication partie en détachement au 1^{er} septembre 2024. La chargée de communication a été embauchée au 1^{er} novembre 2024, pour un an.

Éléments de rémunération du personnel local



Évolution des éléments de rémunération du personnel local depuis 2021**B. L'ALLOCATION DE RETOUR À L'EMPLOI (ARE)**

En 2024, la somme de 3563,28 euros a été versée au titre de l'ARE dans le cadre de la sortie des membres scientifiques, à compter du 1^{er} septembre 2024, pour un membre ayant quitté l'EFR au 31 août 2024.

VI. SANTÉ ET SÉCURITÉ AU TRAVAIL

A. LES ACCIDENTS DU TRAVAIL

En 2024, on enregistre un accident de trajet domicile-travail.

B. LES RÉUNIONS DU COMITÉ SOCIAL D'ADMINISTRATION (CSA)

Le comité social d'administration s'est réuni trois fois en 2024 (4 juin 2024, 31 octobre 2024 et 25 novembre 2024), pour aborder diverses questions relatives à la vie de l'établissement, et en particulier la présentation du contrat pluriannuel de développement de l'établissement pour la période 2022-2028 et du réseau des EFE.

C. LES INSTANCES DE PRÉVENTION ET LEURS ACTIVITÉS

La réunion annuelle sur la sécurité a été organisée le 17 avril 2024. À cette occasion a été validé le nouveau protocole sanitaire pour l'utilisation d'un outil à rayon X dans le cadre de prospection des sols (métaux). Des formations ont été dispensées pour les utilisateurs de l'outil et le document d'évaluation des risques a été mis à jour à la lumière de cette acquisition.

Un exercice d'évacuation sur le site de place Navone a été organisé le 14 mai 2024, et le 17 mai 2024 au palais Farnèse.

D. LES VISITES MÉDICALES

Entre février et mars 2024, quarante-sept agents ont eu une visite médicale selon les règles de la médecine du travail (âge et fonctions exercées).

E. LES DOCUMENTS DE PRÉVENTION ET D'ÉVALUATION DES RISQUES PROFESSIONNELS

En 2024, une mise à jour des documents d'évaluation des risques a été réalisée par le Responsable sécurité et prévention, en collaboration avec le service administratif et le RLS, pour prendre en compte les nouveaux risques liés à l'utilisation de l'instrument de recherche de métaux (rayons X). Cet instrument contenant l'action de rayons X, plusieurs mesures ont été mises en place (paiement de l'assurance, formation à l'utilisation par la société ayant vendu l'outil – société Quantanalitica – en mars 2024, visites médicales et analyses spécifiques pour les utilisateurs en avril 2024, contrat de prestation avec une société spécialisée dans la lecture de rayons X grâce à la gestion de dosimètres à porter par l'utilisateur de l'outil au moment de la manipulation et formation par cette société à la sécurité), outre la mise à jour du document d'évaluation des risques (Documento di valutazione dei rischi – DVR, l'équivalent du DUER). Enfin, un état des lieux sur le lieu d'entrepôt de l'outil a été réalisé par le médecin du travail et le RSPP le 4 décembre 2024, à l'occasion d'une réunion de bilan sur son utilisation au cours de la campagne de fouilles 2024.

F. LA MISE EN ŒUVRE DES ACTIONS DE PRÉVENTION DES RISQUES PROFESSIONNELS

1. Un renforcement de la gestion et de la sécurité sur l'activité archéologique et la reprise de la formation du personnel sur la sécurité

Un nouveau responsable de la sécurité sur les chantiers (membre scientifique affecté au 1^{er} septembre 2024) a été formé en 2024 par le RSPP, le 30 mai 2024.

Par ailleurs, un état des lieux a été organisé au Centre Jean Bérard (CJB) de Naples, le 8 mai 2024, en présence du service administratif, du médecin et du RSPP, pour évoquer diverses questions relatives à la sécurité concernant le bâtiment qui héberge le CJB.

2. Les aménagements immobiliers

En 2024, dans le cadre des travaux de rénovation du palais Farnèse conjointement avec l'Ambassade de France, deux personnels bénéficiant d'un logement de fonction ont dû temporairement être relogés de juin à septembre 2024, par contrat de location temporaire.

VII. ORGANISATION DU TRAVAIL ET AMÉLIORATION DES CONDITIONS ET DE QUALITÉ DE VIE AU TRAVAIL

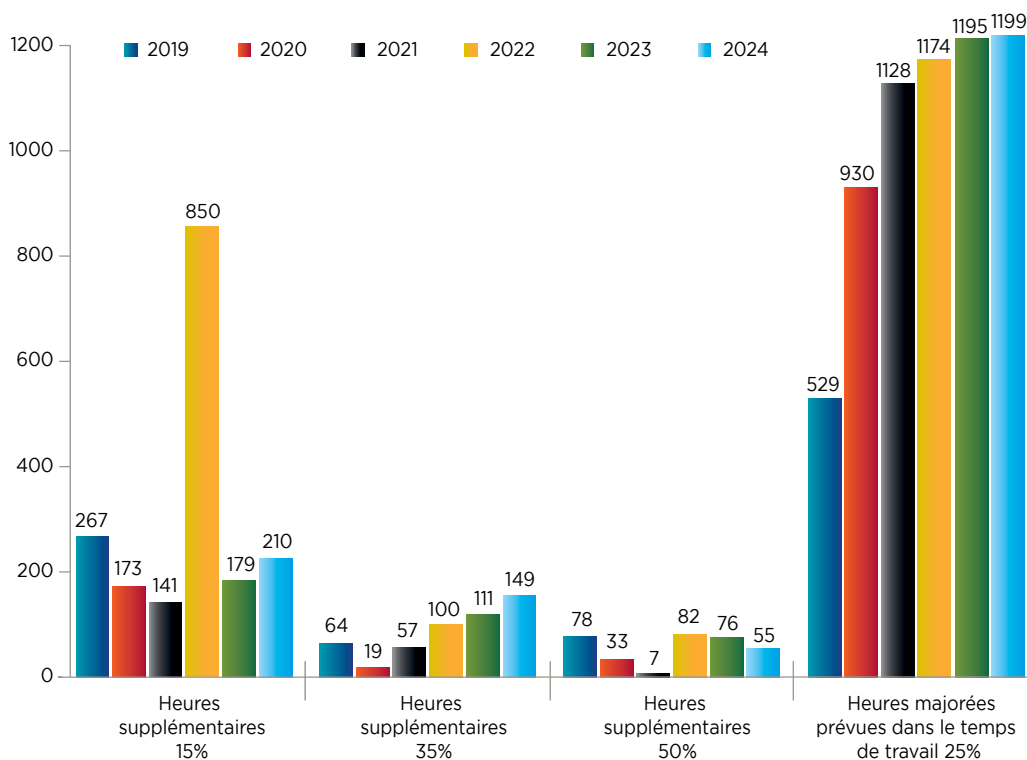
Le personnel métropolitain a une durée hebdomadaire de travail de 37 heures et 20 minutes.

Le personnel local travaille 36 heures par semaine.

Les horaires d'ouverture de l'établissement sont du lundi au samedi de 8 heures à 19 heures.

Heures supplémentaires du personnel local, depuis 2019						
Types d'heures majorées	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Heures supplémentaires						
15%	267,2	173,0	141,0	850,0	178,8	210,3
35%	529	929,5	1127,5	1174,0	76,0	148,8
50%	78,0	33,0	7,0	82,0	111,3	55,0
Total	874,2	1135,5	1275,5	2106,0	366,0	414,0
Types d'heures majorées	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Heures supplémentaires						
15%	267	173	141	850	179	210
35%	64	19	57	100	111	149
50%	78	33	7	82	76	55
Heures majorées prévues dans le temps de travail (25%)	529	930	1128	1174	1195	1199

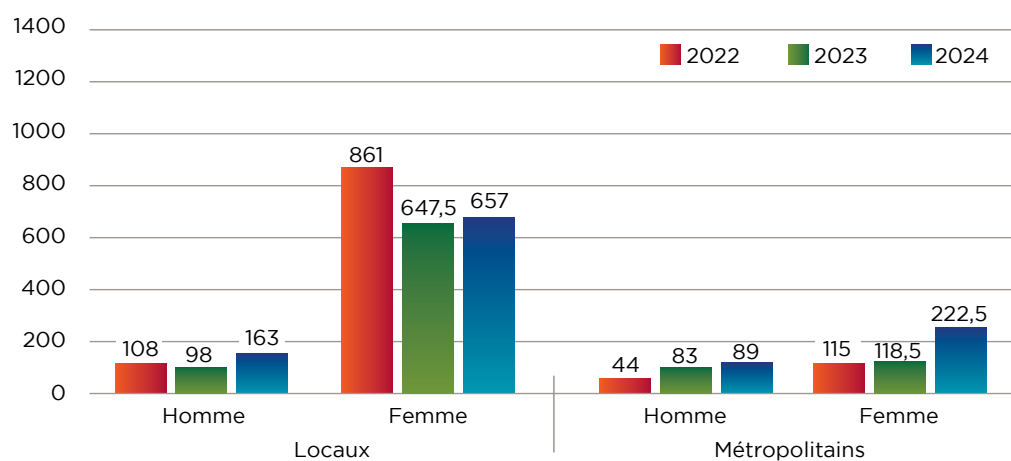
Évolution du nombre d'heures supplémentaires du personnel local, depuis 2019



A. LE TÉLÉTRAVAIL

En 2024, la charte a été appliquée de manière régulière sur l'année entière, à savoir 1 jour par semaine.

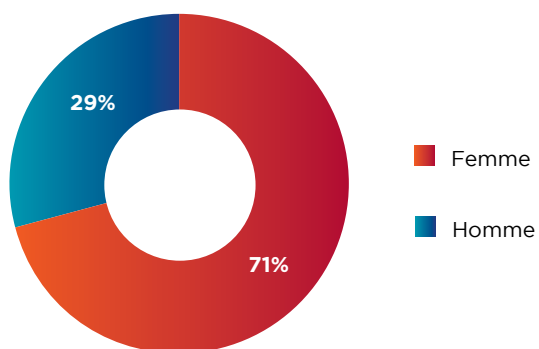
Nombre de jours de télétravail de 2022 à 2024, par genre



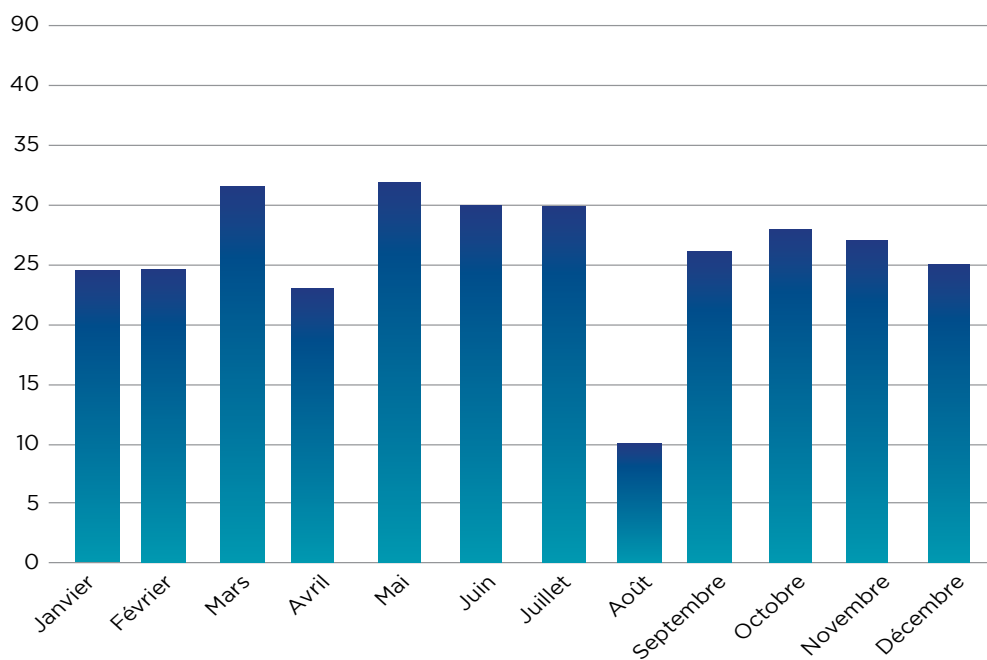
Personnel métropolitain

Le nombre total de journées de télétravail enregistrée en 2024 se monte à 311,5 jours.

Nombre de jours de télétravail du personnel métropolitain, par genre



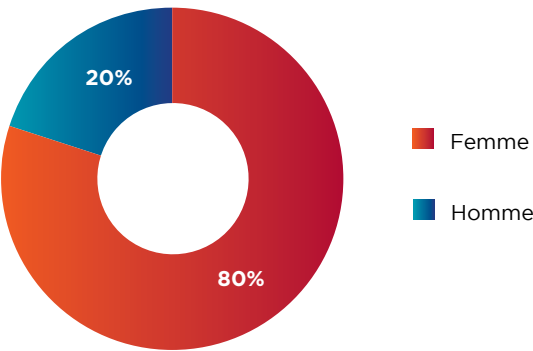
Nombre de jours de télétravail du personnel métropolitain, par mois



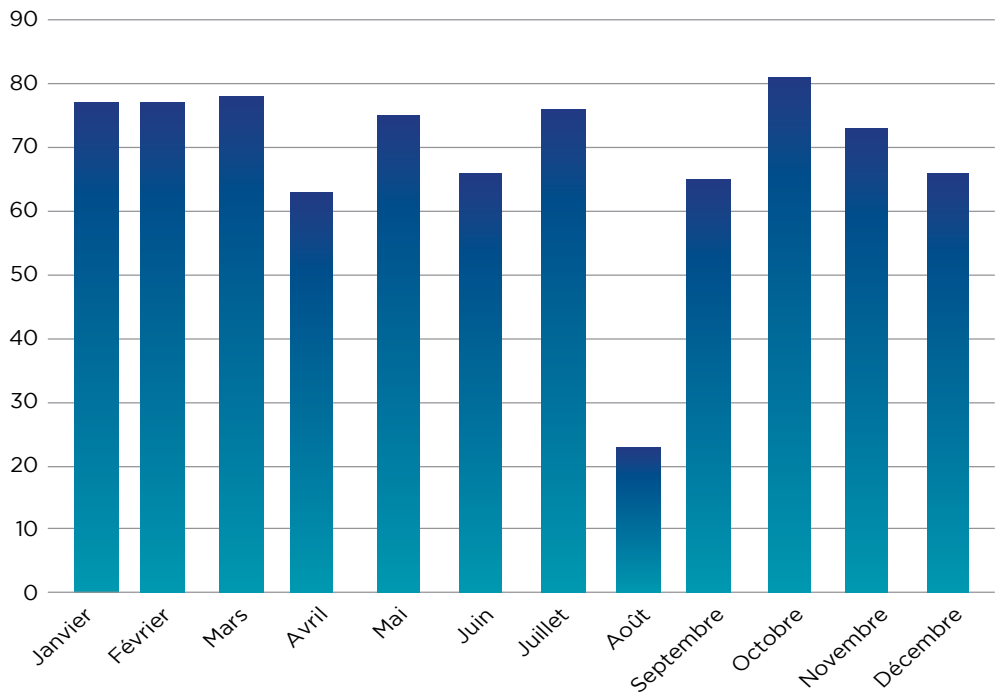
Personnel local

Le nombre total de journées de télétravail enregistrée en 2024 se monte à 820 jours.

Nombre de jours de télétravail du personnel local, par genre



Nombre de jours de télétravail du personnel local, par mois



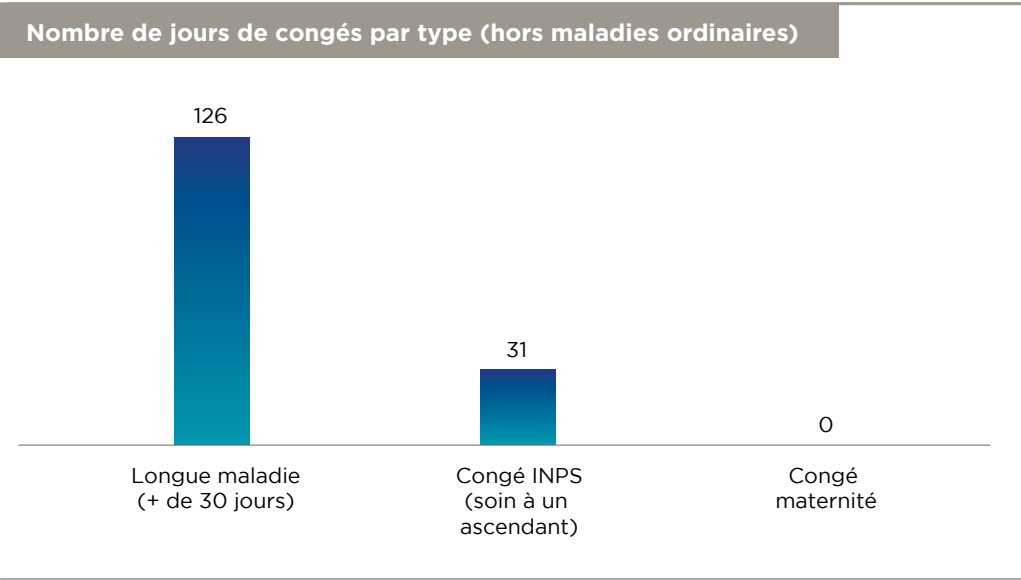
B. L'EXISTENCE DE CHARTES ET ACCORDS RELATIFS AU TEMPS DE TRAVAIL OU AU TÉLÉTRAVAIL

La charte du télétravail adoptée en octobre 2020 est active à ce jour. Les protocoles individuels sont renouvelés en début de chaque année civile.

C. LES CONGÉS

Le personnel métropolitain a 43 jours de congés annuels ; le personnel local en dispose de 36.

Nombre de jours de congés par type (hors maladies ordinaires)		
Type de congés	Nombre de jours	Nombre de personnes
Longue maladie (+ de 30 jours)	126	1
Congé INPS (soin à un ascendant)	31	1
Congé maternité	0	0
Total	157	2

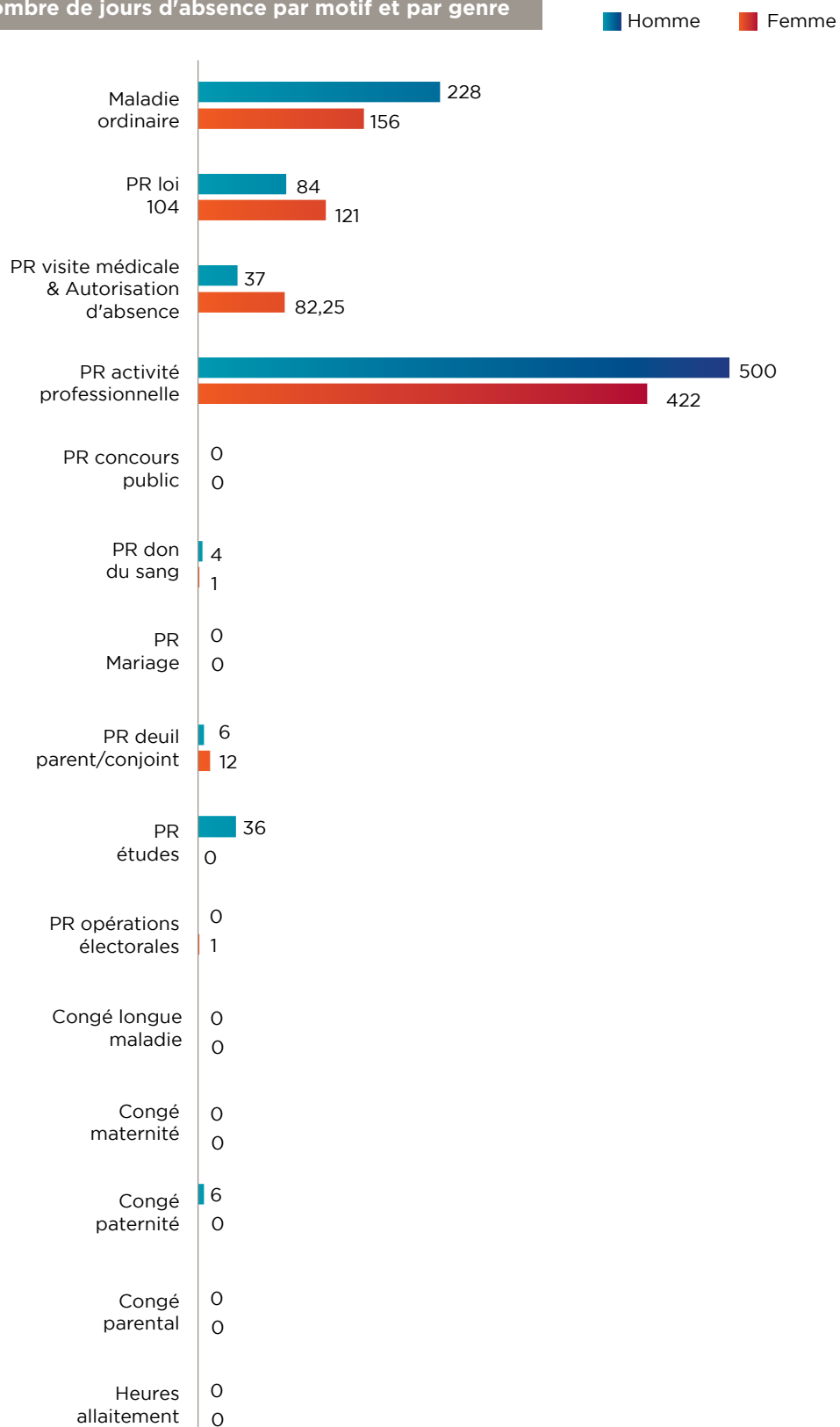


D. LES COMPTES ÉPARGNE-TEMPS

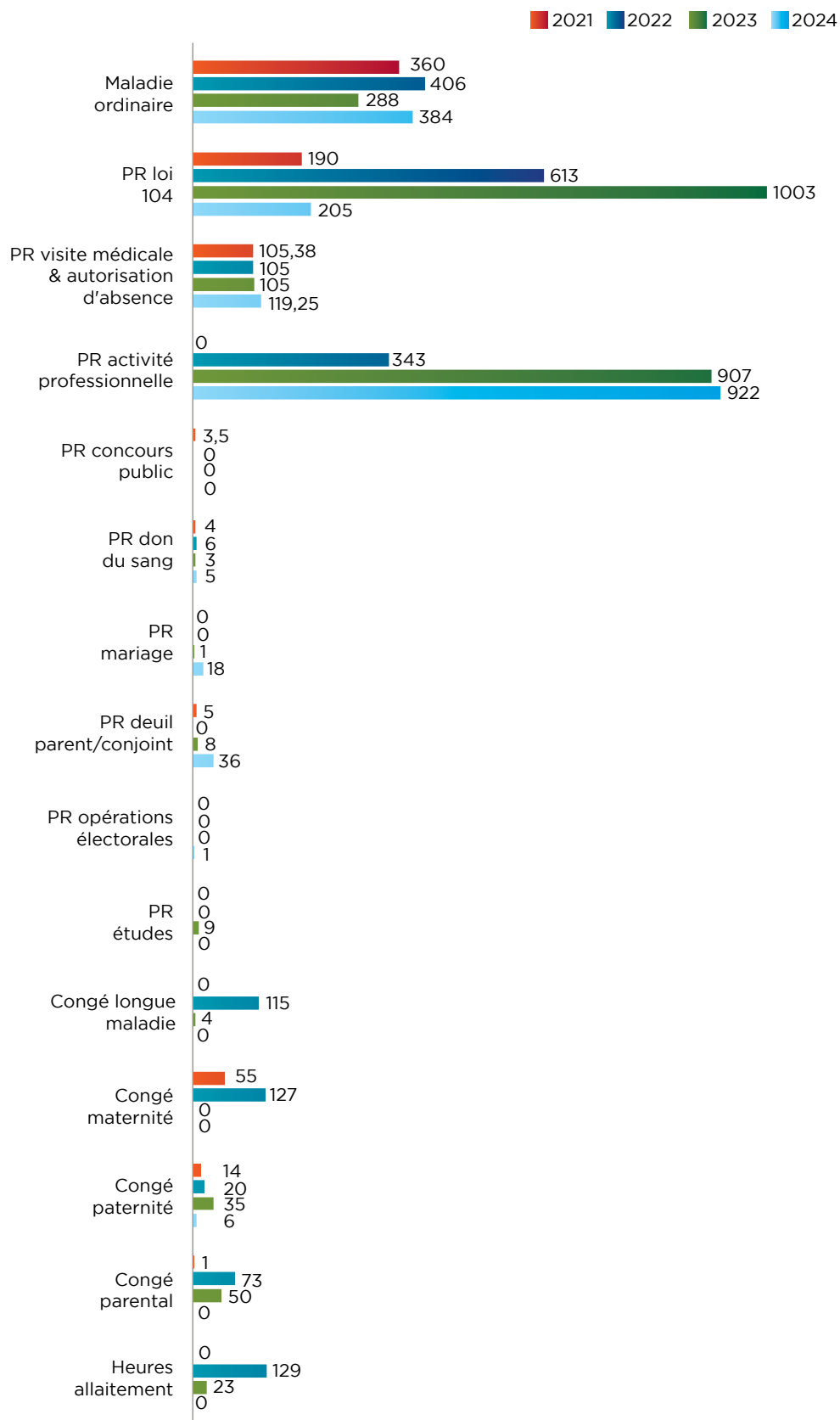
À hauteur de l'établissement, on décompte 132,5 jours placés sur compte épargne-temps (CET) pour 6 personnels (2 hommes et 4 femmes). Aucun jour n'a été consommé à ce titre en 2024. En revanche, 10 jours ont été placés par un personnel sur son propre CET.

E. LES ABSENCES LIÉES À DES RAISONS DE SANTÉ AINSI QU'À D'AUTRES MOTIFS

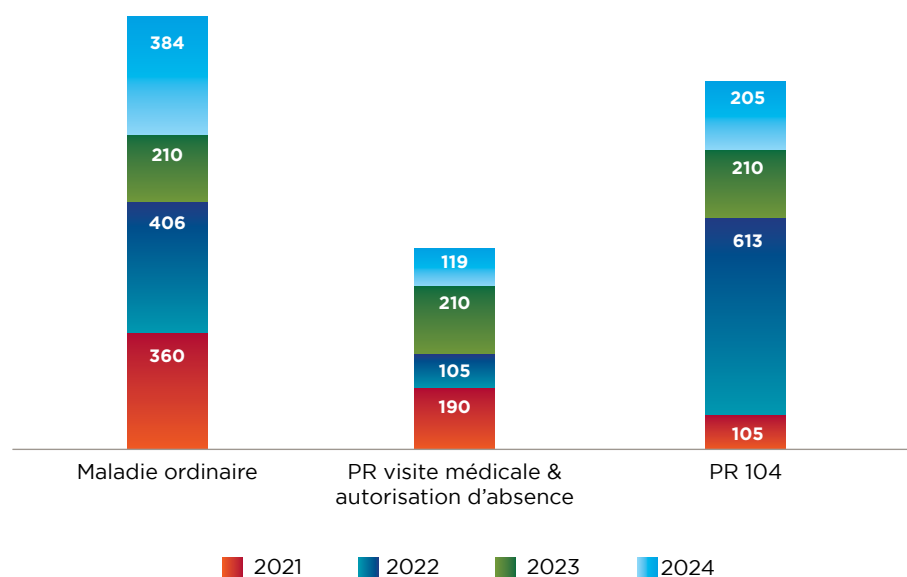
Nombre de jours d'absence par motif et par genre



Évolution du nombre de jours d'absence par motif



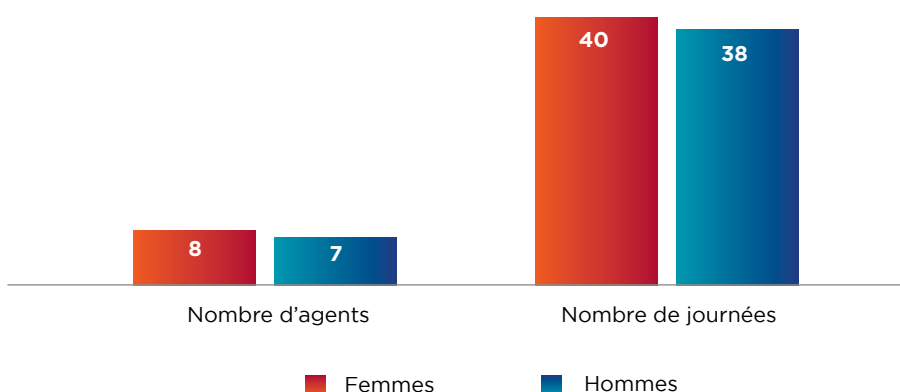
Comparaison des jours d'absence entre 2021 et 2024 (sur les 3 catégories d'absence les plus significatives)



F. LA « BANCA DEL TEMPO »

Conformément à la disposition nouvelle mise en place pour l'exécution du contrat collectif du personnel local (période 2021-2023), un système de récupération des jours travaillés le samedi permet aux personnels de la bibliothèque d'accumuler des heures, pour les récupérer ultérieurement.

Nombre d'agents ayant bénéficié du dispositif « banca del tempo », par genre, et nombre d'heures récupérées



G. LES JOURS DE CARENCE

Quatre jours de carence (1 homme et 3 femmes) ont été prélevés en paye à la suite de la transmission d'arrêts maladie.

VIII. ACTION SOCIALE ET PROTECTION SOCIALE

A. LES TICKETS RESTAURANT POUR LE PERSONNEL LOCAL

En 2024, 5180 tickets restaurant, d'une valeur de 7 euros, ont été distribués pour le personnel de droit local, pour un montant total de 34 445,69 euros.

B. LA SORTIE DU PERSONNEL

En 2024, la sortie du personnel a été organisée le 3 octobre, à Ostie. Cinquante personnes ont participé à la sortie. Cette sortie a été l'occasion de redécouvrir le musée du site (Museo ostiense), réouvert après restructuration. Trois chercheuses (personnels ou rattachées à l'EFR) ont accompagné le personnel pour apporter leur expertise.

C. LE GOÛTER DE NOËL DES ENFANTS

Le goûter de Noël des enfants a été organisé le 17 décembre 2024 à la résidence du palais Farnèse : vingt-huit enfants du personnel de l'EFR ont reçu un cadeau pour un montant de 625,15 euros.

IX. DIALOGUE SOCIAL

A. LA MISE EN PLACE D'UN GROUPE DE TRAVAIL SUR LA COMMUNICATION ÉCRITE

À la constatation d'une surenchère de courriels au sein de l'établissement et à la suite d'une formation sur la communication écrite en interne organisée en mars 2023 par un consultant externe, un groupe de travail rassemblant différents services de l'EFR a été monté, sur la base du volontariat. Le groupe de travail est chargé de proposer un vadémécum de bonnes pratiques en matière de communication écrite et d'utilisation de la messagerie. Plusieurs réunions ont eu lieu en 2024 (23/01/2024, 12/02/2024, 19/03/2024), après une première réunion le 6 décembre 2023. Le document a été présenté aux membres du comité social d'administration le 31 octobre 2024.

ANNEXE

Formations 2024							
Nombre de participants	Objet	Formateur	Date	Durée (Heures)	Coût	Modalité	Formation Scientifique
1	Cours d'italien	Istituto Dante	janvier et mars	20	1053,33	Présence	
3	Métopes V. 3 Lodel V. 2	Métopes Open Edition	19, 20 et 21 mars 2024	21	0	Présence	
22	Formation paysages du numérique	B. Morandière / R. Walter	24/01/2024 (matin) et 25/01/2024	10	0	Présence	Formation scientifique
1	Logiciel Hôtel 4	Zuchetti / Ericsoft	20 et 22/03/2024 matin	6	457,5	Visio	
1	Webinaire gouvernance des établissements	MESR	22/02/24	3	0	Visio	
1	Logiciel PEP	M. Zimmermann	01/03/24	1,5	0	Présence	
4	Module conventions PEP	M. Zimmermann	05/03/24	1,5	0	Présence	
1	Journée des responsables des bibliothèques universitaires et de l'information scientifique des organismes de recherche (DIRBUIST)	DGESIP/DGRI (MESR)	19/03/24	6	0	Présence	
1	Webinaire formation violences conjugales et intrafamiliales	Ministère de la Justice	21/03/24	3	0	Visio	
1	Cours d'italien	Istituto Dante	entre le 12 avril 2024 et le 31 juillet 2024	20	925	Présence	
7	Pistolet XRF	Quantanalitica - Greta Bonacina	28/03/24	4	0	Présence	
1	Radioprotezione (utilizzo pistolet XRF)	Te.Si.A	30/04/24	1	0	Visio	
1	Les fondamentaux de la laïcité	Mentor	02/04/24	2	0	Visio	

Nombre de participants	Objet	Formateur	Date	Durée (Heures)	Coût	Modalité	Formation Scientifique
9	Mise à jour sur les guide-files et les serre-files dans le cadre de l'évacuation du palais Farnèse	RSPP De Santis (Ambassade)	08/05/24	1	0	Présence	
1	ANF MITI Composer sa maquette InDesign pour Métopes	CNRS	05/06/2024 et 06/06/2024	14	200	Présence	
1	Formation sur les enquêtes administratives - module « décideurs »	IGESR	05/06/24	2	0	Présence	
11	sécurité "videoterminalista"	P. Buralli RSPP (Amadria)	06/06/24	2	0	Présence	
1	sécurité fouilles (preposti)	P. Buralli RSPP (Amadria)	15/06/24	3	97,6	Présence	
1	Formation bibliothécaire du Centre Jean Bérard	Serge Daudey	23/05/24	13	0	Présence	
24	Sensibilisation Laïcité	L. Pettinaroli	04/07/24	1	0	Présence	
1	Mise à jour RLS	Air Fire	08/11 et 15/11/2024	8	549	Présence	
1	Gestion de projet : bien conduire son action de communication	ARCES	28 et 29 novembre 2024	7	420	Visio	
1	Cours de français + préparation examen B2	Institut français - Centre Saint-Louis	du 10/04/2024 au 19/06/2024	30	288	Visio	
1	mise à jour - Plateforme Zucchetti	Zucchetti / Progress	10/11/24	3	275	Présence	
2	OMEKA	Jerôme Valette	27/09/24	3	0	Présence	
1	Les fondamentaux du management	O. Masquerel	16/12/24	3	650	Présence	
4	Journées Wikidata	Wikimedia-Italie	8 et 9 novembre 2024	14	0	Présence	
3	Dépôt dans Hal et mise à jour de l'identifiant chercheur IdHAL	Choiseau Emmanuelle (stagiaire ENSSIB)	06/11/24	2	0	Présence	Formation scientifique
3	Dépôt dans Hal et mise à jour de l'identifiant chercheur IdHAL	Choiseau Emmanuelle (stagiaire ENSSIB)	04/12/24	1,5	0	Présence	Formation scientifique
2	Dépôt dans Hal et mise à jour de l'identifiant chercheur IdHAL	Choiseau Emmanuelle (stagiaire ENSSIB)	26/09/24	0,5	0	Présence	Formation scientifique
1	Dépôt dans Hal et mise à jour de l'identifiant chercheur IdHAL	Choiseau Emmanuelle (stagiaire ENSSIB)	18/11/24	1	0	Présence	Formation scientifique
7	Utiliser HAL, pourquoi, comment ?	Choiseau Emmanuelle (stagiaire ENSSIB)	15/11/24	2,5	0	Présence	Formation scientifique

Nombre de participants	Objet	Formateur	Date	Durée (Heures)	Coût	Modalité	Formation Scientifique
2	Utiliser HAL, pourquoi, comment ?	Choiseau Emmanuelle (stagiaire ENSSIB)	02/12/24	1,5	0	Présence	Formation scientifique
3	Gérer une collection HAL	Choiseau Emmanuelle (stagiaire ENSSIB)	03/12/2024 et 10/12/2024	5,5	0	Présence	Formation scientifique
2	Gérer une collection HAL	Choiseau Emmanuelle (stagiaire ENSSIB)	03/12/2024 et 12/12/2024	4	0	Présence	Formation scientifique
3	Module conventions sur PEP	M. Zimmermann	01/03/24	2	0	Présence	
1	Formation logiciel comptable PEP	M. Zimmermann	01/03/24	2	0	Présence	



Rapport social unique 2024

Projet graphique et composition :
Studio grafico Agostini, Roma

Achevé d'imprimer : juin 2025

Image de couverture :
Sortie du personnel à Ostia Antica en octobre 2024.

© École française de Rome
67, place Farnèse
I - 00186 Rome