



Ingénieure développeuse / Ingénieur développeur Accompagnement de projets numériques

Recrutement ouvert aux titulaires et aux contractuels
Catégorie A : détachement sur contrat ou contractuel
Corps Ingénieur d'études / ingénieur de recherche

Contexte

Les Écoles Françaises à l'Étranger (EFE) forment un réseau de cinq établissements d'enseignement supérieur et de recherche établies en Grèce (École française d'Athènes), en Italie (École française de Rome), en Espagne (Casa de Velázquez, Madrid), en Égypte (Institut français d'archéologie orientale, Le Caire) et en Asie (École française d'Extrême-Orient, Paris). Ces Écoles remplissent une mission de formation, de recherche et de diffusion en sciences humaines et sociales.

Pour renforcer l'accompagnement numérique des chercheurs des EFE, un poste d'ingénieure développeuse/ ingénieur développeur est créé au sein du réseau. Son rôle est d'aider les chercheurs à intégrer les outils numériques dans leurs travaux et de développer des solutions mutualisées pour les cinq Ecoles. En lien avec leurs services informatiques respectifs et avec d'autres interlocuteurs des établissements, elle/il vise à pérenniser les solutions techniques, améliorer l'interopérabilité des plateformes et structurer un service d'accompagnement au numérique à l'échelle du réseau.

Mission

L'ingénieure/ ingénieur accompagnera les chercheurs dans la conception et la mise en œuvre de leurs projets numériques, tout en développant des solutions mutualisées adaptées aux besoins des EFE. Elle/ Il assurera le déploiement, l'optimisation et la maintenance de plateformes validées à l'échelle du réseau des EFE telles qu'Omeka, Heurist et WordPress, pour les projets de recherche. Elle/ Il contribuera au développement d'outils communs aux EFE comme la plateforme Archimage ou la chaîne de publication numérique.

Elle/ Il jouera un rôle clé dans la veille technologique et proposera des solutions innovantes pour améliorer la gestion et la valorisation des données de recherche. Son travail garantira l'alignement des pratiques avec les principes FAIR et les recommandations en matière de science ouverte.



Activités

1. Accompagnement des projets de recherche
 - Conseil sur les outils et technologies adaptés aux besoins des chercheurs.
 - Aide au montage de projets (ERC, ANR, FNSO, ...) sur les questions relatives au numérique et à la gestion des données.
 - Rédaction de cahiers des charges pour le développement de solutions numériques.
 - Formation et sensibilisation des chercheurs à l'usage des outils numériques.
2. Développement et gestion des solutions numériques
 - Développement et paramétrage de solutions validées à l'échelle du réseau des EFE (Omeka, Heurist, Wordpress, ...).
 - Participation à l'évolution et à l'amélioration d'outils communs au réseau.
 - Mise en place et suivi des bonnes pratiques de développement et d'interopérabilité.
 - Rédaction de documentation pour l'utilisation et la pérennisation des outils mis en place.
3. Gestion de l'infrastructure et maintenance
 - Assurer l'hébergement et la maintenance des solutions mises en place.
 - Veille technologique et gestion des montées des versions des applications.
 - Coordination avec les équipes informatiques des EFE et les prestataires externes.
 - Sécurisation des systèmes et application des recommandations en matière de cybersécurité.
4. Externalisation et collaboration avec des prestataires
 - Recherche de prestataires et suivi des livraisons techniques.
 - Validation des livrables et ajustements en collaboration avec les chercheurs.
 - Gestion de l'infogérance et externalisation des solutions lorsque nécessaire.

Connaissances et compétences requises

Compétences techniques

- Maîtrise des CMS et plateformes utilisées en sciences humaines (Omeka, Heurist, Wordpress, Drupal).
- Développement web (PHP, Python, JavaScript, HTML, CSS, SQL).
- Expérience en interopérabilité et en manipulation de formats structurés (XML, XSLT, JSON, RDF).
- Gestion d'infrastructure : hébergement, serveurs, bases de données.



- Expérience en gestion de projet numérique et coordination avec des prestataires.
- Connaissance des bonnes pratiques en gestion et structuration des données (Dublin Core, EAD, TEI, ...).

Aptitudes professionnelles

- Capacité d'analyse des besoins, capacité à être force de proposition.
- Capacité à rendre des comptes et faire un suivi de son activité.
- Sens du service et pédagogie pour l'accompagnement des chercheurs.
- Organisation et rigueur dans la gestion des projets.
- Esprit d'initiative et autonomie, sens de la collaboration avec les équipes des EFE.
- Capacité à vulgariser des concepts techniques et à travailler avec des publics non techniciens.

Compétences linguistiques

- Maîtrise de l'anglais indispensable.

Formation et expérience professionnelle

- Diplôme Master 2 ou École d'ingénieur spécialité informatique (Bac+5).
- Expérience dans le développement et la gestion d'outils numériques en recherche.
- Connaissance du secteur des humanités numériques et des besoins des chercheurs SHS.
- Expérience professionnelle exigée

Informations générales

Durée / Quotité / Congés

Ce poste est à pourvoir au 1^{er} juillet 2025

Temps plein, 1607h annuelles, soit 37h30 hebdomadaire

45 jours de congés annuels (compte épargne temps),

Fermeture obligatoire une semaine entre Noël et le Nouvel an.

**Particularités**

Réseau : Travail en lien étroit avec les services informatiques et humanités numériques des EFE.

Mobilité : Déplacements ponctuels dans les EFE.

Conditions de recrutement

Dans le cadre de sa démarche en faveur de l'égalité professionnelle et de la diversité, l'EFEO s'engage contre toute forme de discrimination et encourage tous les candidats et toutes les candidates éligibles à transmettre leur candidature.

Lieu de travail

EFEO, 22 avenue du Président Wilson, 75116 Paris, France

Télétravail possible, jusqu'à 3 jours par semaine après période de prise de fonction

Rémunération et avantages sociaux

Dans le cadre d'un emploi contractuel ; selon profil et expérience

Tickets restaurant, à la demande de l'agent

Remboursement transport en commun, selon conditions réglementaires

Participation aux frais de complémentaire santé, selon conditions réglementaires

Association des personnels de l'EFEO en faveur notamment d'actions culturelles (chèques culturels, tickets cinéma, voyages...)

Soumission des candidatures et contact

Veuillez adresser en un pdf unique,

un **CV** et une **lettre de motivation** à l'attention de Madame la Présidente du réseau des Écoles françaises à l'Étranger, Véronique Chankowski, à direction@efa.gr

Date limite de candidature

30 mai 2025