



Histoire, Archéologie, Sciences sociales

APPEL D'OFFRES

Refonte du site institutionnel de l'École française de Rome

Prestation de conception et de développement technique du site internet
Cahiers des charges
Février 2026



École française de Rome
Piazza Navona, 62
I - 00 186 Rome

Table des matières

Contexte du projet	4
L'École française de Rome.....	4
Description brève du projet	4
Interlocuteurs	5
Du côté du maître d'ouvrage	5
Du côté du prestataire.....	5
Cadre de la prestation	5
La propriété intellectuelle	6
Description du site actuel (contenus et aspects techniques)	6
Volume des contenus.....	6
Visites	6
Canaux d'acquisition	6
Analyse des besoins	7
Publics visés.....	7
Type de contenus	7
Organisation des contenus et navigation	8
Arborescence.....	8
Fil d'arianne	8
Agenda.....	8
Partage sur les réseaux sociaux.....	8
Flux RSS.....	8
Charte graphique.....	8
Gestion des utilisateurs	9
Gestion des contenus	9
Création des contenus.....	9
Blocs de contenus.....	9
Gabarits	11
Annuaire	11
Archives	11
Gestion des images	12
Étiquettes	12
Liens entre les articles.....	12

Fonctionnalités	12
Multilinguisme.....	12
Newsletter	13
Statistiques	13
Reprise des contenus	13
Aspects techniques et architecture sécurisée	14
CMS.....	14
Compatibilité	14
Optimisation des médias.....	15
Référencement (SEO)	15
Accessibilité	15
Éco-conception.....	17
Cookies et RGPD.....	18
Sécurité.....	18
Moteur de recherche et d'indexation	18
Système de cache pour les contenus	18
Gestion des erreurs 404	18
Gestion du projet.....	19
Réunions.....	19
Livrables.....	19
Tests et recette.....	19
Prestations annexes (Hébergement, Maintenance, Formation)	19
Hébergement	19
Maintenance	20
Réversibilité.....	21
Formation	21
Garantie.....	21
Calendrier	21
Réponse à l'offre.....	22
Clause de confidentialité	22
Documents administratifs	22
Langue de travail	22
Contact	22

Contexte du projet

L'École française de Rome

Fondée en 1875, l'École française de Rome (EFR) est un établissement public à caractère scientifique, culturel et professionnel, placé sous la tutelle du ministère chargé de l'enseignement supérieur et de la recherche.

Depuis 2011, l'EFR fait partie du Réseau des Écoles françaises à l'étranger avec l'École française d'Athènes, l'Institut français d'archéologie orientale, l'École française d'Extrême-Orient et la Casa de Velázquez.

Elle met à la disposition des chercheurs de tout pays ses ressources documentaires, en particulier sa bibliothèque spécialisée riche de plus de 220 000 volumes.

Elle accueille des doctorants (boursiers et contrats doctoraux), des jeunes chercheurs (membres), ainsi que des enseignants-chercheurs, chercheurs et autres personnalités scientifiques plus confirmés (chercheurs résidents, chercheurs mis à disposition par le CNRS, et chercheurs partenaires des programmes scientifiques).

Chiffres clés annuels :

- 10 chantiers archéologiques en cours en Albanie, Croatie, Italie, Maroc
- 34 programmes de recherche en activité
- 25 ouvrages publiés
- 164 boursiers (séjour de 15 jours à 2 mois)
- 18 membres scientifiques
- 12 chercheurs résidents
- 1 000 chercheurs accueillis dans le cadre de programmes de recherche
- 24 000 entrées à la bibliothèque

Description brève du projet

L'EFR souhaite disposer au 01/10/2026 d'un site offrant une organisation et une présentation des contenus optimisées ainsi qu'une navigation plus fluide.

Le site actuel est basé sur le CMS Typo3. Le nouveau site devra être basé sur un autre CMS. La solution proposée pourra être un CMS Open Source ou un CMS propriétaire basé sur une solution Open Source.

Le prestataire détaillera les avantages et inconvénients de la solution proposée.

L'EFR souhaite un site modulable, mais léger, garantissant au mieux sa stabilité à long terme.

Interlocuteurs

Du côté du maître d'ouvrage

Les interlocuteurs pour l'EFR seront :

- Le service communication pour questions relatives aux contenus et aux fonctionnalités
- Le service informatique pour les questions techniques (hébergement, sécurité, choix d'outils)

Du côté du prestataire

Le prestataire indiquera au moins 2 personnes liées à la réalisation de la prestation, elles seront des interlocutrices fixes pendant toute la durée du contrat. Les coordonnées (téléphone, numéro de portable, courriel) de ces personnes seront indiquées par écrit. Elles devront être disponibles 5 jours sur 7 et répondre à toute question sous 48 heures ouvrables en phase de développement du nouveau site, et pour tout problème rencontré sur le site en phase de maintenance.

Cadre de la prestation

La prestation couvre toutes les actions (développement, installation, formation ...) nécessaires à la mise en œuvre du nouveau site et son fonctionnement sur un serveur web. Le système doit fonctionner sur un système Linux Ubuntu.

L'ensemble de la prestation devra respecter les normes en vigueur et les normes européennes de l'accessibilité numérique.

Le prestataire indiquera s'il fait ou non, appel pour cette prestation à des partenaires ou sous-traitants. Dans le cas où le prestataire fait appel à des partenaires ou sous-traitants, il fournira les coordonnées de ceux-ci. (Nom, adresse de la société, numéro de téléphone, courriel). Le prestataire précisera les parties sur lesquelles il a la maîtrise (connaissances techniques des matériels et des logiciels mis en jeu dans la solution proposée) et les parties pour lesquelles il délègue la maîtrise, en précisant le partenaire ou sous-traitant.

Le personnel employé sur cette prestation doit être expérimenté, instruit des techniques mises en œuvre et avoir une approche professionnelle.

La solution mise en œuvre ne contiendra pas de fonctionnalité limitante ou empêchant son utilisation dans le temps.

La propriété intellectuelle

Le prestataire cède à l'EFR la totalité de ses droits sur l'ensemble des réalisations faites pour l'EFR.

Les polices utilisées doivent être libres de droits ou pourront reprendre les polices mentionnées dans la charte graphique de l'EFR. Si des images sont utilisées, elles seront libres de droits.

Description du site actuel (contenus et aspects techniques)

Le site actuel (<https://www.efrome.it/>) est basé sur le CMS Typo3.

La version actuelle du site est en ligne depuis fin 2014 et la charte graphique actuellement en place a été mise en ligne en 2017, avec une révision de la page d'accueil et des polices en début 2025.

Le site est principalement en langue française. Pour un certain nombre de pages/actualités, des versions italiennes et/ou anglaises existent.

Volume des contenus

- 200 Pages
- 2 755 actualités avec 6 034 relations à des catégories
- 8 900 fichiers multimédias
- 50 newsletters par an
- 8 000 abonnés aux newsletters

Visites

Les chiffres clés de l'audience sur la dernière année glissante sont les suivants : 87 000 utilisateurs ; 220 000 visites et 370 000 pages vues. Les rubriques les plus consultées sont « la recherche » (16 % des pages vues) ; « les personnes » (11 %) ; « candidater » (10 %). La version italienne du site recueille 18 % de la fréquentation et celle en anglais 3 %.

Canaux d'acquisition

Les canaux d'acquisition sont, avant tout, les moteurs de recherche (58 %) ; les liens directs (25 %) ; les réseaux sociaux (9 %) ; les références d'autres sites (7 %). Les visiteurs consultent le site avec leur smartphone dans 37 % des cas. L'audience est située principalement en France (38 %) et en Italie (34 %). Le reste du monde représente 28 % de la fréquentation du site, en lien avec l'envergure internationale de l'établissement.

Les pages accessibles avec des sous-domaines sont indépendantes du site institutionnel et ne sont pas l'objet du présent appel d'offres, par exemple <https://publications.efrome.it/> ou <https://candidatures.efrome.it>

Les fichiers et la base de données du site actuel seront mis à disposition du prestataire pour la reprise des contenus sur le nouveau site.

Analyse des besoins

Publics visés

Le public visé (français, italien, international) est principalement celui du monde de la recherche dans le domaine des sciences humaines et sociales.

Le site s'adresse également à un public plus large (non spécialiste) et intéressé par le contenu culturel proposé par l'EFR (journées du Patrimoine, événements, expositions...).

Un nombre restreint de pages sont directement intéressantes pour ce public. La navigation devra lui permettre d'accéder facilement à ces contenus.

Cibles principales :

- Acteurs du monde de la recherche en sciences humaines
 - o Étudiants
 - o Doctorants
 - o Enseignants-chercheurs
 - o Autres acteurs de la communauté scientifique
 - o Professionnels du patrimoine et de la documentation
- Partenaires scientifiques et institutionnels
- Institutions culturelles et patrimoniales

Cibles secondaires :

- Collectivités territoriales (italiennes et françaises)
- Public romain
- Communauté française à Rome
- Public élargi (public cultivé, professionnel, intellectuel)
- Journalistes
- Mécènes
- Établissements scolaires du territoire

Type de contenus

Les deux types principaux de contenus sont

- Les pages fixes destinées à être visibles dans l'arborescence sur une longue durée
- Les contenus ayant une durée de vie plus courte (les événements et actualités par exemple) et dont certains sont destinés à être archivés.

Organisation des contenus et navigation

Arborescence

L'arborescence du site actuel nécessite une refonte en vue d'améliorer l'expérience utilisateur.

L'analyse de l'arborescence actuelle révèle plusieurs défis en termes de structure, de clarté et de navigation.

L'architecture des contenus devra être définie par le prestataire en charge de la refonte du site en étroite interaction avec l'EFR. Des propositions et un accompagnement sont attendus pour :

- Simplifier et de clarifier l'arborescence du site
- Réduire la profondeur de la navigation
- Améliorer l'accessibilité et de la navigation intuitive
- Organiser les contenus pour une optimisation de l'expérience utilisateur
- Refondre l'arborescence des contenus
- Valoriser les contenus podcasts existants et à venir

Fil d'ariane

Un fil d'ariane doit permettre au visiteur de visualiser sa position dans l'arborescence du site. Chaque élément du fil doit être cliquable.

Agenda

Le prestataire proposera une solution pour l'affichage de l'agenda des événements et actualités permettant une meilleure valorisation des activités de l'EFR.

Partage sur les réseaux sociaux

Les pages, les actualités et événements, les actualités et autres contenus éditoriaux devront pouvoir être partagés sur différents réseaux sociaux, en tenant compte de leurs spécificités. Des propositions en ce sens sont attendues de la part du prestataire.

Flux RSS

Un flux RSS sera disponible pour permettre la diffusion des contenus publiés sur le site.

Charte graphique

La charte graphique de l'EFR devra être appliquée.

<https://www.efrome.it/presse/charte-graphique>

La solution technique proposée devra gérer les normes typographiques (par exemple les espaces insécables, les exposants ou les indices).

Gestion des utilisateurs

Le CMS doit offrir une gestion des utilisateurs, permettant de définir et de personnaliser les niveaux d'accès et de permissions en fonction des différents besoins des équipes de l'EFR.

Le scénario le plus fréquent est d'autoriser un utilisateur à gérer les contenus d'une section du site (les pages relatives à la Bibliothèque par exemple).

Il n'est pas nécessaire d'implémenter un circuit de validation.

Gestion des contenus

Il est crucial que l'EFR dispose d'une autonomie maximale pour la mise à jour d'informations sur des éléments clés du site, tels que le pied de page, le menu et autre composant structurel sans dépendre du prestataire pour chaque ajustement. Ce type de mise à jour n'implique pas de pouvoir modifier la mise en page du site ou agir sur son aspect graphique.

Cette autonomie est essentielle pour permettre une réactivité accrue et une gestion continue du site en interne.

Il devra être possible de programmer la publication et la dépublication des pages, actualités et événements. Pour les contenus événementiels, l'archivage sera automatique et lié à la date de l'événement. Pour ces contenus, mais également pour tous les autres contenus, il sera possible de gérer manuellement les dates d'archivage et de dépublication.

Il sera également possible de republier un contenu précédemment archivé ou dépublié.

Un versioning des contenus doit également être proposé pour pouvoir republier une version antérieure d'un contenu (en cas d'erreur de contribution par exemple).

Création des contenus

Blocs de contenus

Les pages et les événements/actualités seront créés suivant des gabarits. Le contenu sera inséré par l'utilisateur en choisissant parmi une liste de blocs. Une liste non exhaustive de blocs comprendra :

- Titre
- Texte avec mise en forme (alignement, police, gras, italique, exposant, indice, liens hypertextes, liste à puces et liste numérotée)
- Texte d'accroche
- Liste déroulante reprenant des contenus du site (par exemple les noms des pages personnes)
- Ressources médias (Images, Audio, vidéo, PDF)
- Tableau

- Citations et chiffres clés
- Carrousel
- Lien vers une ressource du site. Le prestataire proposera des modalités permettant de créer de manière simple un lien vers une autre ressource du site (page, personne par exemple).
- Liens vers des référentiels scientifiques. Par exemple si la valeur 026973065 est insérée dans le champ IdRef en backend. En Frontend apparaîtra le texte IdRef avec un lien vers la page <https://www.idref.fr/026973065> . L'emplacement du lien dépendra du gabarit. Une liste non exhaustive des référentiels comprendra : les programmes de recherche (IdRef, Wikidata, Hal), les personnes (chercheurs) : IdRef, Hal et les sites de fouilles : IdRef, Pactols
- Fichiers attachés à télécharger (Par exemple fichier Word ou PDF)
- Code HTML
- Mots clés pour le référencement
- Un bloc derniers articles ou dernières actualités/événements devra être disponible

Pour les blocs de texte une visualisation avec un éditeur RTE sera privilégiée, avec des boutons rappelant un éditeur de texte classique et la possibilité de basculer entre le visuel obtenu en FrontEnd et le code HTML.

Dans les blocs de texte, il sera possible d'insérer des liens HTML : soit à partir de l'URL (contenus externes) soit vers un contenu du site (dans ce cas, le lien restera valide, même si l'URL du contenu change).

Il sera également possible de créer dans les blocs de texte des ancres.

Pour les blocs Texte d'accroche et Titre (et certains autres champs à déterminer), il sera possible de former le texte avec au moins les formatages suivants :

- Exposant
- Indice
- Italique
- Gras
- Caractères spéciaux

Il sera possible de prévisualiser un contenu (page, actualité, événement) tel qu'il sera visible pour les visiteurs du site avant sa publication effective.

Les URLs des pages du site devront reprendre automatiquement le titre de la page (ainsi que le nom de la rubrique) pour favoriser le référencement naturel. Les URLs devront pouvoir être modifiées et personnalisées. Dans le cas où une URL est modifiée, une redirection automatique doit être mise en place pour éviter une erreur 404.

Pour chaque page, une URL raccourcie sera également disponible.

Gabarits

Le gabarit de la page d'accueil comprendra des blocs de texte, des contenus médias (images et carrousels), des zones de rebond pour les événements et les actualités. Il s'agira de mettre en avant les informations primordiales tout en conservant la meilleure lisibilité et navigabilité.

La prestataire doit prévoir de mettre en place entre 30 et 40 gabarits pour les pages (y compris les événements/actualités) et les newsletters.

Les gabarits d'ores et déjà prévus sont les suivants :

- Page standard
- Page d'accueil
- Actualité
- Événement
- Personne
- Membres
- Service
- Chantier de fouilles
- Programme de recherche
- Axe de recherche
- Contenus audiovisuels (par exemple podcasts)

Chaque Gabarit possèdera une liste de blocs spécifiques et un rendu graphique correspondant. Pour certains champs, la saisie de certaines données sera obligatoire.

Des gabarits pourront inclure des blocs qui feront référence à d'autres contenus du site.

Il sera possible d'attribuer un gabarit par défaut à une ou plusieurs rubriques du site.

Il n'est pas nécessaire que l'EFR soit en mesure de créer les gabarits en autonomie.

Annuaire

Pour les pages associées au gabarit Personne, il sera possible d'associer un ou plusieurs services (définis comme étiquettes, mais disposant d'une page associée). Les pages Services listeront les personnes appartenant à chaque service par ordre alphabétique, à l'exclusion du responsable de service qui sera en première position de la liste.

Archives

Pour certains gabarits, les contenus seront automatiquement déplacés sur une page d'archives selon un critère défini. Par exemple, si une page événements liste les événements, passée la date de l'événement, l'événement ne sera plus visible sur cette page, mais sur la page archives des événements.

Gestion des images

Des outils simples et intuitifs devront permettre le redimensionnement, le recadrage et l'optimisation des images sur l'interface d'administration.

En l'absence d'image insérée sur un contenu, il devra être possible de générer une image par défaut.

Dans le cas où l'image associée à un contenu sera visible sur plusieurs emplacements du site (par exemple la page elle-même et un carrousel) et avec des proportions différentes, il sera possible de la recadrer sans devoir la recharger.

Au moment du chargement, la taille des images sera optimisée pour améliorer la vitesse de chargement en réduisant le poids des fichiers sans en dégrader la qualité.

Étiquettes

Il sera possible d'attribuer aux pages, aux actualités et aux événements des étiquettes (tags). Ces étiquettes apparaîtront sur le contenu sous forme de liens cliquables. Le prestataire proposera des solutions pour mettre en évidence ces étiquettes.

Les étiquettes seront regroupées en groupes et leur gestion (ajout, modification et suppression) pourra être effectuée depuis l'interface d'administration. Il sera possible de restreindre un groupe d'étiquettes à un type de contenus ou gabarit.

Le prestataire proposera une fonctionnalité de suggestion d'étiquettes en fonction du contenu. Dans le cas où le coût de mise en place ou de développement de cette fonctionnalité serait élevé, il sera proposé comme option et chiffré à part dans le devis.

Liens entre les articles

Il sera possible de lier deux contenus depuis l'interface d'administration. Ce lien sera réciproque. Si l'utilisateur lie le contenu A au contenu B, le contenu B sera automatiquement lié au contenu A.

Selon le type de contenu et gabarit (page, actualité, personne...), le lien pourra être affiché de manière différente.

Fonctionnalités

Multilinguisme

Le site doit être multilingue, permettant de proposer les contenus en trois langues. Dans le cadre de cette refonte, les langues prioritaires sont le français et l'italien. Dans un second temps, l'anglais pourra être ajouté.

Le prestataire proposera une fonctionnalité intégrée de traduction automatique des pages. Les contenus traduits seront validés par les utilisateurs avant publication.

Le prestataire décrira le fonctionnement de cette fonctionnalité, et en particulier les dépendances à des outils externes.

Dans le cas où le coût de mise en place ou de développement de cette fonctionnalité serait élevé, il sera proposé comme option et chiffré à part dans le devis.

Newsletter

Les newsletters pourront être créées à partir de contenus du site (reprise directe ou copier/coller) ou de contenus externes, avec la possibilité d'éditorialiser l'ensemble des contenus.

L'outil utilisé pour l'envoi de la newsletter devra enregistrer les adresses de courrier électronique renvoyant une erreur. L'outil fournira la liste des adresses à supprimer aux administrateurs qui valideront les adresses à supprimer. Elles seront ensuite effacées de la liste d'envoi de la newsletter.

L'outil devra également fournir des informations statistiques.

Il sera possible de gérer l'envoi de différentes newsletters à des listes d'abonnés différents.

Le prestataire devra effectuer la récupération des adresses de courrier électronique des abonnés sur le site actuel.

Le prestataire proposera une ou plusieurs solutions pour l'envoi des messages : solution interne (module du CMS) ou outil externe ; et pour chaque solution détaillera les avantages et inconvénients avec les coûts de configuration et les coûts de maintenance.

Statistiques

Un outil devra fournir des statistiques sur la fréquentation du site et devra être compatible avec le RGPD. Le choix de Matomo serait apprécié.

Reprise des contenus

Le prestataire proposera un plan de reprise des contenus du site actuel :

- Pages
- Actualités/événements (partiellement selon des critères de date)
- Newsletters (pour simplifier, des newsletters passées pourront être reprises sous forme de fichiers PDF)
- Adresses de courrier électronique des inscrits aux différentes newsletters

La reprise des contenus inclura les éléments suivants :

- Texte
- Images et éléments multimédias
- Liens internes et externes
- Fichiers attachés

Les gabarits actuels ne sont pas concernés par la reprise des contenus.

Les URLs actuelles devront faire l'objet d'une redirection vers les nouvelles pour éviter tout lien rompu.

Un chemin d'accès sera fourni par le prestataire actuel pour accéder aux données du site actuel et permettre la reprise des contenus.

Aspects techniques et architecture sécurisée

CMS

Le site devra être construit pour être performant et flexible, permettant une gestion facile et efficace du contenu.

Le site sera construit en utilisant des solutions Open Source sans utilisation de services externes (sauf cas précis, limité et justifié, par exemple la gestion de la newsletter ou la traduction automatique).

Le CMS choisi doit être Open Source, évolutif, sécurisé et capable de gérer une grande quantité de contenus variés (textes, images, vidéos).

Chaque recours à des plugins ou des outils tiers devra être justifié (fonction, alternatives étudiées, dépendances éventuelles).

La réponse du prestataire doit faire l'objet d'une présentation et d'une justification détaillées au regard des besoins exprimés.

Compatibilité

Le prestataire choisi devra assurer une compatibilité maximale du site pour offrir une expérience utilisateur homogène et performante sur tous les appareils et navigateurs.

Le site doit être entièrement responsive, offrant une expérience utilisateur optimale sur les ordinateurs et les smartphones, et avec les principaux navigateurs web (Chrome, Firefox, Safari, Edge).

Le prestataire doit proposer des solutions pour que le contenu, la navigation et les fonctionnalités s'adaptent parfaitement aux différents formats d'écran, garantissant une lecture claire, des interactions fluides et des temps de chargement rapides sur mobile.

Optimisation des médias

Les médias (images, vidéos, graphiques) jouent un rôle clé dans l'expérience utilisateur. Le prestataire devra optimiser la diffusion de ces contenus en fonction des supports.

Cette optimisation est cruciale pour améliorer la performance du site et offrir une expérience utilisateur fluide, notamment sur les connexions internet plus lentes.

Référencement (SEO)

Le site devra être techniquement optimisé pour garantir un référencement durable.

Accessibilité

L'École française de Rome (EFR) place l'accessibilité numérique au cœur de son projet de refonte de site internet. La conformité au Référentiel Général d'Amélioration de l'Accessibilité (RGAA) est une exigence centrale du projet. Le prestataire devra proposer des solutions en se basant sur ce dernier. Les différentes solutions devront être explicitées et budgétées séparément.

Le taux de conformité globale du site actuel (Référentiel général d'amélioration de l'accessibilité - RGAA 4.1.2) est de 56,36 % avec un taux de conformité moyen de 63,2 % de critères respectés, soit une conformité partielle. Le taux de conformité du site actuel devra être augmenté.

Le site de l'EFR devra être particulièrement fonctionnel et lisible sans pour autant que cela obère l'esthétique et l'élégance générale. En effet, les pages devront être parfaitement structurées et offrir une hiérarchie d'information claire facilitant l'accès à l'information.

Le site devra respecter à minima les objectifs visés par les recommandations internationales W3C/WAI :

- Perceptible : « Fournir des équivalents textuels à des documents non textuels » - Cette notion se rapporte au site, mais cette exigence ne s'appliquera pas forcément aux modules externes intégrés. L'alternative textuelle si nécessaire sera apportée par le site.
- Utilisable : « Accessibilité au clavier : rendre toutes les fonctionnalités accessibles à la souris ainsi qu'à la navigation au clavier. »
- Compréhensible : « Prévisible : faire en sorte que les pages apparaissent et fonctionnent de manière prévisible »
- Robuste : « Compatible : optimiser la compatibilité avec les agents utilisateurs actuels et futurs, y compris les technologies d'assistance »

L'accent sera mis sur l'accessibilité des formulaires, des médias (images, sons, vidéos) et de la navigation en répondant parfaitement aux exigences techniques énoncées dans la dernière version du RGAA (4.1.2).

Par exemple :

Thématique 1. Images :

- Chaque image porteuse d'information aura une alternative textuelle pertinente
Les contributeurs auront la possibilité de renseigner les alternatives textuelles dans l'outil mis à disposition
- L'ajout d'un lien adjacent vers une description longue sera possible dans le cas d'une image complexe

Thématique 3. Couleurs :

- L'information ne sera pas transmise uniquement par la couleur ou la forme, ou alors, prévoir une solution complémentaire, compatible avec les technologies d'assistance de type lecteur d'écran

Thématique 4. Multimédia :

- La possibilité d'identifier clairement le titre d'une vidéo
- Mise en place de liens adjacents pour la transcription textuelle des vidéos

Thématique 11. Formulaires :

- Chaque champ aura une étiquette associée et accolée
- Les formats attendus seront mentionnés avant la validation

Thématique 9. Structuration de l'information :

- Les contenus des pages proposeront une structure hiérarchisée de manière pertinente, à l'aide de titres (Hn).

Thématique 12. Navigation :

- Pas de piège au clavier (exemple : s'il est possible d'ouvrir une fenêtre par action au clavier, il doit être possible de naviguer dedans et de la fermer).
- Le plan du site sera présent sur toutes les pages et au même endroit.

Soucieuse de la qualité de son futur site, l'EFR sera particulièrement attentive à la méthodologie employée en matière d'ergonomie et plus généralement de qualité web (<https://checklists.opquast.com/fr/qualite-numerique/>).

L'accessibilité doit être prise en compte dans toutes les étapes du projet, de la conception au développement. Le référentiel applicable en matière d'accessibilité est le RGAA 4.1.2. (<https://accessibilite.numerique.gouv.fr/>)

Le prestataire retenu devra détenir les compétences appropriées en matière de connaissance des normes d'accessibilité (par exemple, certifications obtenues et/ou des références sur des projets déjà réalisés) et de leur application et s'engage à vérifier cette conformité en effectuant l'ensemble des tests associés aux points de contrôle dans le RGAA.

Le prestataire s'engage à intégrer au moins un élément de son personnel ayant des compétences en accessibilité numérique dans le projet de réalisation du futur site de l'EFR.

Il devra transmettre un document établissant le niveau de conformité du site permettant à l'EFR de mettre en place une déclaration d'accessibilité telle qu'exigée par le législateur.

L'EFR rappelle au titulaire que les tests d'accessibilité qu'il réalise devront être effectués en respectant l'Environnement de test mis en place dans le cadre du RGAA 4.1.2. (<https://accessibilite.numerique.gouv.fr/methode/environnement-de-test/>)

Le prestataire retenu utilisera exclusivement des technologies reconnues compatibles avec l'accessibilité : HTML 5, XML, CSS, SMIL, ... La technologie Flash est, bien entendu, à exclure. Le site devra comporter une page d'information d'accessibilité tel que le prévoit la réglementation.

L'appel à un tiers spécialisé dans l'accessibilité numérique pourra être effectué par l'EFR. Cet organisme apportera son expertise pour garantir une accessibilité optimale et conforme au RGAA. Mandaté pour accompagner l'EFR, son rôle portera sur des conseils et recommandations techniques. Il pourra intervenir (contrôle des maquettes et wireframes, réalisation d'audits d'accessibilité en préproduction.) à différentes étapes du développement du site. Il vérifiera que les solutions mises en œuvre respectent réellement les standards d'accessibilité et recommandations pour la maintenance continue. L'organisme transmettra ses résultats à l'EFR. Le prestataire devra alors intégrer les ajustements recommandés par l'organisme.

Écoconception

L'EFR souhaite inscrire le projet de refonte de son site internet dans une démarche de sobriété numérique et de réduction de l'empreinte environnementale du service tout au long de son cycle de vie (conception, développement, hébergement, exploitation et maintenance).

Le prestataire devra appliquer les principes de sobriété fonctionnelle, de performance technique et d'accessibilité afin de limiter la consommation de ressources (énergie, bande passante, stockage) tout en garantissant la meilleure expérience utilisateur aux internautes.

Le prestataire devra expliciter sa méthodologie d'écoconception, fournir des indicateurs de suivi et proposer des solutions d'amélioration continue tout au long du projet.

Le prestataire devra s'appuyer sur le Référentiel général d'écoconception des services numériques (RGESN) publié par l'État français. Il accompagnera également l'EFR par la fourniture de recommandations et, le cas échéant, de sessions de sensibilisation aux bonnes pratiques de publication écoresponsable.

<https://ecoresponsable.numerique.gouv.fr/publications/referentiel-general-ecoconception/>

Cookies et RGPD

Les cookies seront exclusivement fonctionnels sans faire appel à des cookies tiers.

La première connexion générera un message d'avertissement à accepter pour continuer la navigation. Ce message suivra les règles des langues du site pour le navigateur.

Sécurité

La sécurité des données et la conformité avec le Règlement Général sur la Protection des Données (RGPD) sont des priorités absolues. Le site devra donc être sécurisé et respecter toutes les réglementations en vigueur pour protéger les informations des utilisateurs.

Moteur de recherche et d'indexation

Le site devra être pourvu d'un moteur de recherche qui devra être accessible depuis toutes les pages du site. Un formulaire de recherche avancée devra permettre aux utilisateurs de trouver rapidement et facilement les informations spécifiques qu'ils recherchent.

Les fonctionnalités attendues sont les suivantes :

- Gestion de facettes : types de contenus, plages de dates, thématiques, étiquettes (tags) pour affiner les résultats de recherche
- Affichage des extraits de contenus (rich snippet)
- Pagination
- Suivi des requêtes via un outil de suivi statistique
- Suggestions de recherche en cas de faute de frappe ou de mauvaise orthographe dans toutes les langues du site
- Auto-complétion (sur la saisie d'expression ou de catégories de documents)

Le prestataire détaillera l'outil choisi pour effectuer la recherche sur les contenus (outil standard du CMS, plugin, outil ciblé indépendant du site comme SOLR).

Système de cache pour les contenus

Le prestataire indiquera si la solution proposée comporte une gestion de cache des contenus en précisant les avantages et les inconvénients de son choix.

Gestion des erreurs 404

Le prestataire offrira une fonctionnalité dans le backoffice listant les erreurs 404 pour identifier entre autres les liens morts et les erreurs de redirections.

Gestion du projet

Dès le début du projet, le prestataire proposera un rétroplanning pour le projet en tenant compte du besoin exprimé auparavant (site opérationnel au 1/10/2026).

Réunions

Il est souhaitable que la réunion de lancement du projet ait lieu en présentiel à Rome dans les locaux de l'EFR. Les autres réunions pourront se dérouler en visioconférence. Au besoin, un certain nombre de réunions pourront avoir lieu en présentiel à Rome.

Chaque réunion fera l'objet d'un compte-rendu de la part du prestataire que l'EFR validera. Chaque compte-rendu devra être envoyé par le prestataire dans les 5 jours ouvrables.

L'EFR fera son possible pour optimiser les temps de rencontre et sa réactivité lors de demandes du prestataire.

Livrables

Les livrables fournis par le prestataire incluront au minimum et sous forme de fichiers PDF et Word par envoi électronique :

- Arborescence et les principes de navigation dans le site
- Spécifications fonctionnelles et techniques
- Maquettes graphiques des différents types de pages en format desktop et mobile

Tests et recette

Pour assurer la bonne qualité du développement en regard des décisions prises durant la phase de conception, le prestataire devra détailler dans son offre la méthodologie proposée concernant :

- Les tests internes
- La recette interne
- La recette client
- Le PV de validation de la recette définitive

Avant de passer à la migration du logiciel sur le serveur de production, l'EFR devra tester le logiciel sur le serveur du prestataire.

Prestations annexes (Hébergement, Maintenance, Formation)

Hébergement

L'hébergement sera réalisé auprès d'un prestataire externe (comme OVH), loué par l'EFR et mis à disposition du prestataire développant le site.

Le prestataire fournira à l'EFR les caractéristiques de l'hébergement nécessaires (caractéristiques du serveur et du réseau) pour un correct fonctionnement du site et de l'envoi des newsletters.

L'EFR fournira au prestataire les identifiants d'accès de l'espace hébergement. La configuration de l'hébergement et sa gestion (y compris les mises à jour) seront effectuées par le prestataire.

Maintenance

Le prestataire devra maintenir le logiciel (site) et le système d'exploitation relatif à l'hébergement, leurs montées en version et la sécurité des deux.

Le prestataire informera l'EFR des évolutions de la solution technique et des implications pour le site dès qu'il en a connaissance, pour permettre à l'EFR de prendre des décisions en temps voulu.

L'offre du prestataire comprendra le service de maintenance préventive et corrective du site pour la durée d'un an à partir de la mise en production du site.

La maintenance corrective portera principalement sur :

- Les anomalies bloquantes, majeures et mineures (front office et back office)
- Les mises à jour de sécurité

La maintenance préventive a pour objectif de mener des actions préventives pour diminuer le risque d'apparition d'anomalies :

- Notifier les améliorations indispensables au maintien en état normal de fonctionnement du site, par exemple les mises à jour de sécurité du CMS ou des autres composants logiciels
- Notifier à l'EFR toute mise à jour indispensable des plateformes (serveurs, langages, bases de données)

La maintenance évolutive concerne les demandes d'évolutions n'entrant pas dans les 2 autres catégories de maintenance, par exemple :

- Des changements de version majeurs de l'environnement de développement en cours
- Des changements de version majeurs du CMS
- Des demandes d'évolutions fonctionnelles du site déjà en exploitation

Le prestataire explicitera les modalités et tarifications des prestations de maintenance évolutive.

Le prestataire s'engage à assurer la maintenance pendant au moins 4 ans.

Le prestataire explicitera également les outils de suivi proposés (outil de ticketing ou autres).

Réversibilité

Le prestataire assurera tout au long de la prestation (y compris durant la phase de maintenance) un transfert de connaissances vers l'EFR pour assurer la reprise de la gestion et de l'évolution du site par un tiers ou l'EFR et en particulier fournira :

- La mise en place et le maintien d'un plan de réversibilité identifiant précisément les éléments à transmettre ainsi que la manière dont ils seront transmis
- La structure liée aux bases de données (tables et relations)
- La documentation technique mise à jour

Formation

Il est essentiel de former les utilisateurs du CMS pour garantir une gestion efficace du contenu. Cette formation doit inclure des sessions pratiques, au moins cinq journées pouvant se dérouler en demi-journées. Ces formations pourront se dérouler en distanciel.

Le prestataire fournira également des guides détaillés (manuels) sur l'utilisation des fonctionnalités du CMS, la création et la modification de contenus avec dimensions et poids idéals des images, des guides synthétiques sur les bonnes pratiques en matière de référencement et d'accessibilité avec des fiches récapitulatives. Ces guides seront mis à jour pour suivre les évolutions du site, de ses fonctionnalités et des modalités de gestion des contenus de contenu.

Garantie

La période de garantie d'une durée de 6 mois commencera à la suite de la recette et à la mise en service du site sur le serveur de production. Le prestataire garantira la correction des anomalies constatées par l'EFR au niveau des développements réalisés dans le cadre du projet.

Calendrier

- Date limite de réponse à l'offre : 3 avril 2026
- Étude des propositions et information du choix du titulaire : avant le 30 avril 2026

Réponse à l'offre

La réponse à l'offre est à envoyer au format PDF à l'adresse suivante : communication@efrome.it en indiquant en objet : « Réponse appel d'offre : refonte site institutionnel EFR ».

Un message d'accusé de réception vous sera envoyé.

Le prestataire fournira un devis gratuit et circonstancié de la prestation en isolant les éléments ci-après :

- Les analyses et propositions de réalisation.
- Un calendrier détaillé de toutes les phases de la refonte du site Internet. Ce calendrier engagera le prestataire dans la réalisation de la solution proposée.
- Le prestataire, outre la présentation de ses activités, indiquera l'équipe qui travaillera concrètement sur le projet, en valorisant leurs compétences spécifiques (Chef de projet, Développeurs/Intégrateurs, UX/UI Designer...) avec pour chaque membre un bref profil.
- Le prestataire listera également 3 à 5 projets similaires réalisés récemment.
- La durée en jours et le détaillé de chaque phase de réalisation (y compris le contrat de maintenance et la formation). Le coût des options doit être clairement identifié. Les coûts de maintenance seront distincts des coûts de développement.
- D'éventuels coûts périodiques (abonnements par exemple) nécessaires au fonctionnement de certaines fonctionnalités du site doivent être indiqués de manière précise.
- Le dimensionnement du ou des serveurs nécessaires, des autres caractéristiques de l'hébergement.

Clause de confidentialité

Le prestataire s'engage à ne divulguer aucune information qu'il pourrait recueillir concernant les activités de l'EFR.

Cette obligation de confidentialité s'applique aussi bien aux salariés de la société qu'aux sociétés sous-traitantes.

Documents administratifs

- Extrait Kbis de l'entreprise (ou document équivalent pour les entreprises des pays européens hors France)

Langue de travail

Le français est exigé pour ce travail.

Contact

Ludivine Lamotte, responsable de la communication.

ludivine.lamotte@efrome.it - T. +39 06 68 42 91 10